

ACTA

Expedient núm.:	Òrgan col·legiat:
JGL/2026/7	La junta de govern local

DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ

Tipus de convocatòria	Ordinària
Data	20 / de febrer/ de 2026
Durada	Des de les 13:30 hores fins a les 13:43 hores
Lloc	Saló de Plens
Presidida per	María Dolores Miralles Mir
Secretària acctal.	Núria Benítez Beltrán

ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ

GRUP MUNICIPAL	NOM I COGNOMS	ASSISTEIX
ALCALDESSA (PVI)	Maria Dolores Miralles Mir	Sí
Popular	Juan Amat Sesé	Sí
Popular	Luis Gandía Querol	Sí
VOX	Josué Brito García	Sí
Popular	Mercedes García Baila	Sí
Popular	Luis S. Adell Pla	Sí
Popular	Carla Miralles Castella	Sí
Popular	Agustín Molinero Roure	No
Secretària acctal.	Núria Benítez Beltrán	Sí
Interventor acctal.	David Jaime Pastor	Sí

Excuses d'assistència presentades:

1.- Agustín Molinero Roure Per assumptes personals

Els membres de la Junta de Govern han estat convocats per a celebrar sessió ordinària en primera convocatòria a les 13:30 hores amb objecte de tractar els assumptes que figuren a l'ordre del dia i als expedients dels quals han tingut accés tots els regidors.

Una vegada verificat per el secretari la constitució vàlida de l'òrgan, el President obre la sessió, procedint a la deliberació i votació dels assumptes inclosos en l'ordre del dia.

A) PART RESOLUTIVA

1.- Aprovació de l'acta de la sessió anterior de data 13.02.2026

Es sotmet a aprovació l'esborrany de l'acta de la sessió de data 13 de febrer de 2026 que prèviament ha estat a disposició de tots els membres de la Comissió, juntament amb la convocatòria i l'ordre del dia d'aquesta sessió, i de la qual coneixen el seu contingut. L'alcaldeessa pregunta als regidors presents si han de formular alguna observació a l'esborrany d'acta assenyalada, no formulant-se'n cap.

Sotmès a votació, s'obté el següent resultat: unanimitat de vots a favor. En conseqüència, queda aprovada l'acta de la sessió de data 13 de febrer de 2026,

2.-Expedient 7216/2025. Proposta d'aprovació estimació reclamació Responsabilitat Patrimonial - O.S.A.

A la vista de l'informe-proposta de la Tècnic d'Administració General de data 2 de febrer de 2026, s'acorda deixar l'expedient sobre la taula a fi d'incorporar informe de fiscalització prèvia.

3.- Expedient 8801/2024. Proposta d'aprovació estimació reclamació Responsabilitat Patrimonial - Cdad. Prop. Parking Avda. Madrid

A la vista de l'informe-proposta de la Tècnic d'Administració General de data 4 de febrer de 2026, s'acorda deixar l'expedient sobre la taula a fi d'incorporar informe de fiscalització prèvia.

4.- Expedient 8989/2023. Proposta d'aprovació Segona Pròrroga Servicis Pirotècnics i Focs Artificials Aj. Vinaròs Festes Patronals

A la vista de l'informe-proposta de la Tècnica d'Administració General subscrit per la

Regidoria d'Hisenda, Contractació, Personal i Discapacitat de data 12 de febrer de 2025:

«Exp. 8989/23 – Gen. 30/23

Asunto: Segunda prórroga contrato de la Prestación de los Servicios de Pirotecnia y Fuegos Artificiales organizados por el Ayuntamiento de Vinaròs, durante las fiestas de San Juan y San Pedro.

INFORME PROPUESTA CONTRATACIÓN

En relación con el contrato de la Prestación de los Servicios de Pirotecnia y Fuegos Artificiales organizados por el Ayuntamiento de Vinaròs, durante las fiestas de San Juan y San Pedro, suscrito con la empresa PIROTECNICA TOMAS S.L. (Exp. 8989/2023), informo:

ANTECEDENTES DE HECHO

1. En fecha 07 de junio de 2024, el Ayuntamiento de Vinaròs formalizó el contrato de la PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE PIROTÉCNIA Y FUEGOS ARTIFICIALES ORGANIZDOS POR EL AYUNTAMIENTO DE VINARÒS DURANTE LAS FIESTAS DE SANT JOAN I SANT PERE (Expte. Grals 30/23 Gest. 8989/23), con la empresa PIROTECNIA TOMAS S.L.

El plazo de duración del citado contrato era de Un año, habiéndose previsto en el mismo la posibilidad de aprobarse dos prórrogas adicionales, de un año cada una.

2. En fecha 03/02/2026 y registro de entrada número 2026-E-RE-1376 el Sr. Jose Antonio Gregori Ruiz en representación de la empresa Pirotecnica Tomas S.L, presenta escrito indicando la conformidad de la segunda prórroga.

3.- En fecha 11 de febrero de 2026 por el responsable del contrato, se informa favorablemente la segunda prórroga, ya que el servicio se ha prestado satisfactoriamente y persisten las circunstancias que justificaron la necesidad de la contratación.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

I. La cláusula 2 del contrato, y la 6 de los PCAP, indican lo siguiente:

“ De conformidad con el artículo 29 de la LCSP, la duración del contrato se establece en un año, y comenzará el día siguiente a la formalización del mismo. No obstante lo indicado la duración efectiva del contrato se corresponderá con la duración de las fiestas patronales de San Juan y San Pedro de cada anualidad que es cuando se prestará efectivamente el servicio.

A los efectos de la prórroga del contrato, éste podrá prorrogarse de año en año hasta un máximo de 2 adicionales mediante acuerdo expreso del órgano de contratación.

La prórroga se acordará por el órgano de contratación y será obligatoria para el empresario, siempre que su preaviso se produzca al menos con dos meses de antelación a la finalización del plazo de duración del contrato.

Para proceder a la prórroga del contrato, deberá constar en el expediente informe del responsable del servicio manifestando que el contratista ha venido cumpliendo satisfactoriamente el objeto del contrato, así como que subsiste la necesidad de la

contratación.

El contratista no tendrá derecho a indemnización o compensación económica en aquellos casos en que estando prevista la prórroga el órgano de contratación decida no prorrogar el mismo.."

II. Como la tramitación de la segunda prórroga del contrato, se realiza con más de dos meses de antelación a la finalización del contrato, tal y como se establecen en los PCAP, no será necesaria la conformidad por parte de la empresa, y visto que subsiste la necesidad de la presente contratación al tratarse de un servicio que no puede prestar la Administración, y que el contrato se ha prestado satisfactoriamente, resulta procedente su aprobación.

III. A los efectos de lo dispuesto en la Disposición Adicional Tercera, apartado 8, de la LCSP, será necesaria la emisión de informe por parte del Secretario de la Corporación, siendo necesario también informe de la Intervención de Fondos.

IV. Resulta competente la Junta de Gobierno Local al amparo de la Disposición Adicional Segunda de la LCSP y el Decreto de Delegación de competencias del Alcalde, de fecha 17 de enero de 2024.

A la visa de lo expuesto, SE **PROPONE** a la Junta de Gobierno Local, la adopción del siguiente acuerdo, previa emisión de informe del Secretario de la Corporación y del Interventor municipal,

PRIMERO.- Aprobar la segunda prórroga del contrato de la Prestación de los Servicios de Pirotecnia y Fuegos Artificiales organizados por el Ayuntamiento de Vinaròs, durante las fiestas de San Juan y San Pedro, suscrito con la empresa PIROTECNICA TOMAS S.L., con CIF: B-12361812, por un año finalizando el 06 de junio de 2027, (Exp. Grals. 30/2023- Gest, 8989/2023),

SEGUNDO.- Notificar al adjudicatario del contrato.

TERCERO.- Comunicar a la Intervención de Fondos, y a la responsable del contrato a los efectos oportunos.»

Votació i adopció d'acords

Sotmesa a votació la proposta, s'obté el següent resultat: unanimitat de vots a favor.

En conseqüència, queda aprovada la proposta, adoptant la Junta de Govern Local els acords proposats.

5.-Expedient 231/2023. Proposta d'aprovació Segona pròrroga Subministrament productes neteja i endrece dependències municipals

A la vista de l'informe-proposta de la Técnica d'Administració General subscrit per la Regidoria d'Hisenda, Contractació, Personal i Discapacitat de data 12 de febrer de 2025:

«Exp. 231/23 – Gen. 02/23

Asunto: Segunda prórroga contrato del Suministro de productos de Limpieza y Aseo para las Dependencias municipales del Ayuntamiento de Vinaròs.

INFORME PROPUESTA CONTRATACIÓN

En relación con el contrato del Suministro de productos de Limpieza y Aseo para las Dependencias municipales del Ayuntamiento de Vinaròs, suscrito con la empresa BUNZL DISTRIBUCIÓN SPAIN S.A. (Exp. 231/2023), informo:

ANTECEDENTES DE HECHO

1. En fecha 31 de mayo de 2023, el Ayuntamiento de Vinaròs formalizó el contrato del SUMINISTRO DE PRODUCTOS DE LIMPIEZA Y ASEO PARA LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL AYUNTAMIENTO DE VINARÒS, (Exp. Grals. 02/23 Gest. 231/2023) con la empresa BUNZL DISTRIBUCIÓN SPAIN S.A

El contrato tenía una duración de Dos años desde su formalización, habiéndose previsto en el mismo la posibilidad de aprobarse prórrogas de año en año, hasta dos periodos anuales adicionales.

2. En fecha 09 de febrero de 2026, visto que estaba próxima la finalización de la primera prórroga del contrato (el próximo 30 de mayo de 2026), el Servicio de Contratación, le solicitó al responsable del mismo, que nos informara por escrito si existía voluntad de formalizar o no la segunda prórroga de dicho contrato.

3.- En fecha 10 de febrero de 2026 por el responsable del contrato y con el visto bueno del regidor, se informa favorablemente la segunda prórroga, ya que el servicio se ha prestado satisfactoriamente y persisten las circunstancias que justificaron la necesidad de la contratación.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

I. La cláusula 2 del contrato, y la 6 de los PCAP, indican lo siguiente:

“El contrato tendrá una duración de dos años desde su formalización.

Se podrán aprobar prórrogas de año en año hasta dos periodos anuales adicionales.

La prórroga se acordará por el órgano de contratación y será obligatoria para el contratista, siempre que se le preavise con dos meses de antelación a la finalización del plazo de duración del contrato. La prórroga no se producirá en ningún caso, por acuerdo tácito de las partes.

Todo de acuerdo con lo establecido en el artículo 29 LCSP.”

II. Como la tramitación de la segunda prórroga del contrato, se realiza con más de dos meses de antelación a la finalización del contrato, tal y como se establecen en los PCAP, no será necesaria la conformidad por parte de la empresa, y visto que subsiste la necesidad de la presente contratación al tratarse de un servicio que no puede prestar la Administración, y que el contrato se ha prestado satisfactoriamente, resulta procedente su aprobación.

III. A los efectos de lo dispuesto en la Disposición Adicional Tercera, apartado 8, de la LCSP,

serà necesaria la emisión de informe por parte del Secretario de la Corporación, siendo necesario también informe de la Intervención de Fondos.

IV. Resulta competente la Junta de Gobierno Local al amparo de la Disposición Adicional Segunda de la LCSP y el Decreto de Delegación de competencias de la Alcaldesa, de fecha 17 de enero de 2024.

*A la vista de lo expuesto, SE **PROPONE** a la Junta de Gobierno Local, la adopción del siguiente acuerdo, previa emisión de informe del Secretario de la Corporación y del Interventor municipal,*

PRIMERO.- Aprobar la segunda prórroga del contrato del SUMINISTRO DE PRODUCTOS DE LIMPIEZA Y ASEO PARA LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL AYUNTAMIENTO DE VINARÒS, suscrito con la empresa BUNZL DISTRIBUTION SPAIN S.A., con CIF: A-43058387, por un año finalizando el 30 de mayo de 2027. (Expte. Grals 02/23 Gest. 231/23),

SEGUNDO.- Notificar al adjudicatario del contrato.

TERCERO.- Comunicar a la Intervención de Fondos, y al responsable del contrato a los efectos oportunos.»

Votació i adopció d'acords

Sotmesa a votació la proposta, s'obté el següent resultat: unanimitat de vots a favor.

En conseqüència, queda aprovada la proposta, adoptant la Junta de Govern Local els acords proposats.

6.-Expedient 4183/2025. Proposta per aprovar ajudes conciliació vida laboral i familiar Xiquibó - 2025/2026 - Gener Bono Infantil Gener

A la vista de la proposta de la Regidoria d'Hisenda, Contractació, Personal i Discapacitat de data 17 de febrer de 2026:

“Dept.: Regidoria d'Educació

Expd.- 4183/2025

Assumpte: Ajudes a la conciliació de la vida laboral i familiar- xiquibó – 2025/2026

PROPOSTA DE LA REGIDORIA D'EDUCACIÓ

Vistes les bases que regulen les ajudes per a la conciliació de la vida laboral i familiar aprovades en sessió ordinària per Acord del Ple de la Corporació de data 25 de maig de 2017 i prorrogades per Bases d'Execució del pressupost exercici 2025.

Vistes les sol·licituds presentades dins del termini establert en les bases de la convocatòria així com els informes dels serveis socials municipals proposant la concessió de l'ajuda.

Vist l'acord de la Junta de Govern Local pres en sessió ordinària de data 29 d'agost de 2025
Codi Validació: Codi Validació: 6YE5YMRCKCHNLHC2EHGFP92DS, pel que s'aprova la proposta de la comissió de valoració de data 26/08/2025, de concessió i denegació de les

ajudes per a la conciliació de la vida laboral i familiar i vist l'informe de fiscalització Codi Validació: 6X4TP4LA5PJPSTPLR7T96T24

Mercedes Garcia Baila, regidora d'Educació de l'Ajuntament de Vinaròs, exposa que d'acord amb el que s'estableix en l'acta de la comissió de valoració i d'acord amb el que estableix la base novena, els beneficiaris han de justificar les despeses per la conciliació de la vida laboral i familiar, sent els que es relacionen a continuació els que han complert amb aquest tràmit per al mes de GENER i serà a aquests als que se'ls haurà de fer el pagament al número de compte facilitat pel ells, de l'import d'ajuda mensual reconegut, que és el que s'indica en la següent graella:

Primer.- Autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació i ordenació del pagament d'acord amb el següent detall:

	DNI Sol·licitant	Per cent	€/mes	Import gener
394	91L	100	125	125,00 €
X5C	92F	75	93,75	93,75 €
Y74	50A	100	125	125,00 €
773	97D	100	125	125,00 €
733	42L	75	93,75	93,75 €
733	86T	100	125	125,00 €
478	59V	100	125	125,00 €
X81	81K	100	125	125,00 €
733	01H	100	125	125,00 €
733	16L	100	125	125,00 €
759	08X	100	125	125,00 €
098	50H	100	125	125,00 €
733	09A	100	125	125,00 €
204	72F	100	125	125,00 €
733	34L	100	125	125,00 €
204	90T	100	125	125,00 €
Y21	39W	100	125	125,00 €
Y8C	50J	100	125	125,00 €
478	85C	75	93,75	93,75 €
202	67V	75	93,75	93,75 €
			TOTAL	2.375,00 €

Segon.- No hi ha cap informe-proposta emès per part dels serveis socials municipals per al mes de gener.

Tercer.- L'import total de les ajudes concedides i justificades durant el mes de GENER ascendeix a la quantitat de 2.375,00 €

Quart.- Realitzar els pagaments indicats i en la forma sol·licitada.

Votació i adopció d'acords

Sotmesa a votació la proposta, s'obté el següent resultat: unanimitat de vots a favor.

En conseqüència, queda aprovada la proposta, adoptant la Junta de Govern Local els acords proposats.

B) ACTIVITAT DE CONTROL

7.- Dació de compte de diversos assumptes.

Expedient 1121/2025 – Interp. Recurs Cont-Admin PO 561/2024 HJ.P.D de W. Y T.D. de W. – Jutjat C-A núm. 2 CS

Es dona compte de la interlocutòria 60/2026 de 10 de febrer de 2026 relatiu al procediment de mesures cautelars 561.1/2024 Negociat: S en el qual s'acorda desestimar la mesura cautelar sol·licitada per la representació de i d' consistent en la suspensió dels efectes de la Resolució d'alcaldia núm. 2024-3844 de 21 d'octubre de 2024, dictada per l'Ajuntament de Vinaròs, en l'expedient de protecció de la legalitat urbanística núm. 8817/2023, per quant ordena la demolició de l'estructura auxiliar tipus pèrgola instal·lada en la finca situada en Carrer del Fraret, núm. 14 de Vinaròs. Les costes seran a càrrec de la demandant. La resolució és susceptible de recurs d'apel·lació.

La Junta de Govern queda assabentada i acorda traslladar al departament de Legalitat Urbanística.

C) PRECS I PREGUNTES

8.- Precs i preguntes.

No s'en formulen.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

ACTA DE JUNTA DE GOVERN
Número: 2026-0008 Data: 02/03/2026

Codi Validació:
Verificació: <https://vmaros.sedelectronica.es/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 8