



ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTOS

03851-2016-U
VINARÓS

Anunci aprovació definitiva modificació Ordenança venda no sedentària

Aprovada inicialment pel Ple de la Corporació el dia 26 de maig de 2016 la modificació de l'Ordenança Reguladora de la Venda no sedentària al municipi de Vinarós, i no havent-se presentat reclamacions durant el termini d'exposició pública, aquesta Ordenança s'entén definitivament aprovada, per la qual cosa es procedeix a la publicació del text íntegre del mateix:"

"ORDENANÇA MUNICIPAL REGULADORA DE LA VENDA NO SEDENTÀRIA AL MUNICIPI

DE VINARÓS

INDEX

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Àmbit d'aplicació

Article 2. Subjectes

Article 3. Vendes excloses

Article 4. Règim econòmic

CAPÍTOL II. MODALITATS DE VENDA NO SEDENTÀRIA

Article 5. Modalitats de venda no sedentària

Article 6. Mercats periòdics

Article 7. Mercats ocasionals

Article 8. Creació, implantació, modificació, trasllat, supressió o suspensió de mercats de venda no sedentària

Article 9. Venda aïllada en ubicació fixa

Article 10. Venda ambulat

Article 11. Venda no sedentària realitzada per institucions sense ànim de lucre amb fins benèfics

CAPÍTOL III. EXERCICI DE LA VENDA NO SEDENTÀRIA

Article 12. Règim general de l'autorització municipal

Article 13. Ús de l'autorització i excepcions

Article 14. Durada de l'autorització

Article 15. Identificació de la persona comerciant

Article 16. Transmissió de l'autorització

Article 17. Renovació

Article 18. Capacitat de comprovació per l'Administració

Article 19. Extinció de l'autorització

CAPÍTOL IV. PROCEDIMENT D'AUTORITZACIÓ

Article 20. Requisits

Article 21. Sol·licitud d'autorització

Article 22. Procediment de selecció i distribució dels llocs per a la venda no sedentària

Article 23. Organització i distribució dels llocs

Article 24. Contingut de les autoritzacions

Article 25. Criteris de baremació

Article 26. Adjudicació de vacants

Article 27. Canvi i millora de lloc

CAPÍTOL V. REGISTRE DE VENEDORS NO SEDENTARIS

Article 28. Registre municipal

CAPÍTOL VI. LLOCS DE VENDA

Article 29. Productes de venda en mercats de venda no sedentària

Article 30. Condicions de les parades de venda en els mercats de venda no sedentària

Article 31. Condicions de les parades de venda de productes alimentaris

CAPÍTOL VII. RÈGIM D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DELS MERCATS DE VENDA NO SEDENTÀRIA

Article 32. Règim d'organització i gestió dels mercats

CAPÍTOL VIII. DRETS I OBLIGACIONS DELS VENEDORS

Article 33. Drets

Article 34. Obligacions

CAPÍTOL IX. LA VENDA NO SEDENTÀRIA SOBRE SÒL PRIVAT

Article 35. Els promotors d'un mercat privat

Article 36. Comerciants de venda no sedentària en sòl privat

CAPÍTOL X. RÈGIM D'INFRACCIONS I SANCIONS

Article 37. Règim d'infraccions i sancions

Article 38. Infraccions

Article 39. Sancions

Article 40. Vigilància i inspecció de la venda no sedentària

Article 41. Procediment sancionador

Article 42. Responsabilitat de la infracció

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

DISPOSICIÓ FINAL

EXPOSICIONS DE MOTIUS

La Directiva 2006/123/CE, del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior, i la seua transposició a l'ordenament estatal amb la Llei 17/2009, de 23 de novembre, Sobre el Lliure Accés a les Activitats de Servicis i el seu Exercici, i la Llei 1/2010, d'1 de març, que modifica la Llei 7/1996, de 15 de gener, d'Ordenació del Comerç Detallista, en esta matèria, han establert un nou marc normatiu d'obligada observança per a l'ordenació de l'activitat comercial que, pel que fa a la venda no sedentària, ha tingut el seu desplegament reglamentari en el Reial Decret 199/2010, de 26 de febrer, pel qual es regula l'exercici de la venda ambulat o no sedentària.

El Reial Decret 199/2010, de 26 de febrer, conté unes disposicions d'obligada observança, a l'empara de l'article 149.1.13ª de la Constitució per què s'estableix la competència exclusiva de l'Estat sobre les bases i la coordinació de la planificació general de l'activitat econòmica. En compliment de l'esmentada normativa bàsica, la Llei 3/2011, de 23 de març, de la Generalitat, de Comerç de la Comunitat Valenciana, recull, en el capítol I del seu Títol IV, el concepte i principis bàsics per què s'ha de regir esta modalitat de venda en la Comunitat Valenciana.

L'exercici de les competències municipals sobre l'autorització, ordenació i control de la venda no sedentària s'haurà d'ajustar tant a la regulació específica sectorial com a la legislació sobre règim local i patrimoni, i concretament a la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de Règim Local de la Comunitat Valenciana i al Decret 65/2012, de 20 d'abril, del Consell, per què es regula la venda no sedentària en la Comunitat Valenciana. La venda no sedentària constitueix una modalitat de venda tradicional amb fort arrelament en el municipi, que ha evolucionat al llarg del temps de forma acompassada amb els canvis socials i econòmics. Per això, és convenient establir un



marc normatiu que facilite l'adequat exercici de la potestat municipal en esta matèria, tenint en compte que el nou marc normatiu aplicable a la venda no sedentària, derivat de l'aplicació de la Directiva de Serveis, constitueix una oportunitat per a aconseguir la professionalització i dignificació d'una modalitat de comerç que, amb independència de la seua aparença ancestral, s'ha de desenvolupar baix els mateixos principis de competència, competitivitat i eficiència que inspiren el desenvolupament del sector comercial en el seu conjunt. A aquesta finalitat respon la regulació continguda en esta nova ordenança municipal.

CAPITOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Ambit d'aplicació

1. Aquesta Ordenança té per objecte regular l'exercici de la venda no sedentària en el terme municipal de Vinaròs.
2. Es considera venda no sedentària aquella realitzada per comerciants fora d'un establiment comercial permanent, siga quina siga la seua periodicitat, en els perímetres o llocs degudament autoritzats, en instal·lacions comercials desmuntables o transportables.
3. Les activitats de venda no sedentària no perden la seua condició pel fet de realitzar-s sobre sòl de propietat o titularitat privada.
4. En el terme municipal només es permet la pràctica de les modalitats de venda no sedentària recollides en la present Ordenança, de la forma, en les dates i condicions que s'hi establisquen.
5. La venda realitzada mitjançant parades desmuntables en l'interior d'immobles, també queda subjecta a la normativa aplicable a un establiment comercial.

Article 2. Subjectes

1. La venda no sedentària pot exercir-se per les persones físiques o jurídiques, incloent les cooperatives que es dediquen professionalment a l'activitat de comerç al detall, que reunisquen els requisits exigits en aquesta Ordenança i d'altres que d'acord amb la normativa els siguen d'aplicació, i que disposen de la corresponent autorització emesa per l'Ajuntament.
2. Poden col·laborar amb el titular en l'exercici de l'activitat comercial de venda no sedentària o exercir-la en nom del titular de l'autorització, el cònjuge, parella de fet acreditada documentalment, els fills, els germans i els empleats amb contracte de treball, sempre que estiguen donats d'alta i al corrent de pagament amb la Seguretat Social que corresponga, circumstàncies que hauran d'acreditar-se documentalment en cada cas.
3. Quan l'autorització per a l'exercici de la venda no sedentària corresponga a una persona jurídica, s'ha d'acreditar l'existència d'una relació laboral contractual o societària entre el titular i la persona que desenvolupe, en nom d'aquella, l'activitat. La persona física que exercisca l'activitat per compte d'una persona jurídica ha d'estar expressament indicada en l'autorització, que es lliurarà a nom de la persona jurídica.
4. Els llauradors, ramaders i apicultors poden desenvolupar la venda no sedentària dels seus productes agropecuaris originaris del municipi en estat natural, ja siga en el propi lloc de producció o en emplaçaments del terme municipal que s'assenyalen en la present Ordenança.
5. L'Ajuntament pot autoritzar, amb caràcter ocasional, la venda no sedentària amb fins benèfics promoguda per entitats o institucions.

Article 3. Vendes excloses

1. No tindrà en cap cas la condició de venda no sedentària i, per tant, no subjectes a aquesta Ordenança:
 - a) La venda domiciliària
 - b) La venda mitjançant aparells automàtics de distribució
 - c) La venda de loteries o altres participacions en jocs d'atzar autoritzats
 - d) La venda realitzada per comerciant sedentari a la porta del seu establiment
 - e) La venda realitzada per l'Administració o els seus agents o com a conseqüència de mandats d'aquella
2. Queden exclosos d'aquesta Ordenança els llocs autoritzats en la via pública de caràcter fix i estable (quioscos i semblants), que es regiran per la seua normativa específica.

Article 4. Règim econòmic

L'Ajuntament ha de fixar les taxes corresponents per a l'autorització i l'exercici de les diverses modalitats de venda no sedentària, mitjançant la corresponent ordenança fiscal i actualitzar la seua quantia en la forma i terminis que s'estimen convenients. A estos efectes s'han de tindre en compte les despeses de conservació i manteniment de les infraestructures afectades, les de neteja de l'espai ocupat, les de la retirada i gestió de les deixalles ocasionades, així com les de vigilància i gestió administrativa.

CAPITOL II. MODALITATS DE VENDA NO SEDENTÀRIA

Article 5. Modalitats de venda no sedentària

Al terme municipal de Vinaròs s'autoritzen les següents modalitats de venda no sedentària:

- Mercats periòdics
 - Mercats ocasionals
 - Venda no sedentària en parades aïllades
- No es permet la venda ambulants o en ubicació mòbil

Article 6. Mercats periòdics

1. S'entén per mercat amb periodicitat fixa aquella manifestació de venda no sedentària agrupada físicament en un lloc fix i condicions bàsiques determinades en aquesta Ordenança, que es realitza de forma periòdica, habitual i regularment en un moment del temps previst.

2. Se celebraran els dies i en l'emplaçament que determina la present Ordenança i, la venda assolirà els productes que igualment s'especificuen en la present reglamentació. Com a norma general queda prohibida la venda de productes d'alimentació i de roba i articles usats, a excepció dels supòsits permesos en la aquesta Ordenança o en l'oferta pública d'autoritzacions o llocs de venda a atorgar.

3. Els mercats periòdics a celebrar en el terme municipal de Vinaròs són els següents:

Mercat del dijous

Lloc de realització: passeig Fora Forat, avinguda de l'Atlàntic, avinguda Mediterrània i avinguda Cantàbric, entre el passeig Jaume I i l'avinguda Mediterrània.

Periodicitat: setmanal

Dia de celebració: dijous

Horari: de 9,00 a 14,00 hores

Nombre màxim d'autoritzacions: 177. Es podrà autoritzar un màxim de 10 sol·licitants l'ocupació de 3 parades consecutives i un màxim de 10 camions-botiga.

Productes que es poden oferir:

- Equipament personal: tèxtil i confecció, sabates, bosses i marroquineria, merceria, perfumeria, cosmètica.
- Equipament per a la llar: parament, ferreteria, vidre, regal, decoració, ceràmica
- Altres productes: accessoris automòbil, bijuteria, discos o similars, plantes i flors
- Alimentació: únicament es podran autoritzar 3 xurreries, 1 parada de mel, 1 parada de pollastres a l'ast i 1 parada d'adobats i salaons.

Article 7. Mercats ocasionals

1. S'entén per mercat ocasional o extraordinari aquella manifestació de la venda no sedentària agrupada físicament en un lloc i condicions bàsiques determinades per l'autorització o llicència administrativa atorgada expressament, que es realitza de forma ocasional, no necessàriament habitual o sense regularitat en el moment de la seua celebració. També es extensible este concepte a les fires locals, igualment ocasionals, en les quals es practique la venda no sedentària, de forma exclusiva o acompanyada d'altres activitats, quan no estiguen emparades en la normativa reguladora dels espectacles públics, activitats recreatives i establiments públics.

2. Es podran autoritzar mercats extraordinaris o ocasionals amb motiu de festes o esdeveniments populars de caràcter local o altres esdeveniments, o per raons de dinamització econòmica o social de la ciutat.

3. A efecte de la seua autorització, per resolució de l'Alcaldia es fixarà l'emplaçament i el seu abast, així com el període en què s'autoritze el seu establiment, els requisits i les condicions de celebració.

4. Quan la celebració no siga promoguda per l'Ajuntament, els interessats han de presentar una memòria en què es concrete la denominació, les raons per a la seua celebració, l'emplaçament, les dates i hores de l'activitat, la relació dels venedors i entitats participants, productes que poden ser oferits i característiques de les parades. En estos supòsits es seguirà el procediment previst en l'article 11 i els promotors hauran de presentar la documentació assenyalada en l'apartat 1 de l'esmentat article.

Article 8. Creació, implantació, modificació, trasllat, supressió o suspensió de mercats de venda no sedentària

1. La creació, modificació, supressió o trasllat de mercats de venda no sedentària periòdics s'ha d'adoptar pel Ple de la Corporació,



prèvia consulta al Consell Local de Comerç.

2. La realització de mercats de venda no sedentària de caràcter ocasional s'ha d'autoritzar per resolució de l'Alcaldia.

3. La decisió municipal s'ha d'adoptar ponderant fonamentalment criteris d'ordenació territorial i planificació urbanística, de sostenibilitat mediambiental i paisatgística i de protecció del medi urbà i del patrimoni històric i artístic. En qualsevol cas, han de quedar garantits la protecció dels consumidors i el seu bon servei, la preservació de l'orde públic, la salut i la seguretat pública.

En tot cas, es requerirà informe previ de la Policia Local i dels Serveis Tècnics Municipals.

4. L'Ajuntament pot, per resolució de l'Alcaldia, suprimir, modificar, traslladar o suspendre temporalment l'activitat dels mercats de venda no sedentària establerts en aquesta Ordenança i, el Ple podrà acordar la supressió total, sense que en cap cas, es genere dret a indemnització per danys i perjudicis als titulars dels llocs afectats, d'acord amb les següents circumstàncies:

- Coincidència amb dia festiu o fires i festes populars
- Per raó d'obres en la via pública o en els serveis, o tràfic.
- Altres causes d'interès públic degudament motivades
- Per raons climatològiques

La suspensió temporal podrà afectar a la totalitat de les autoritzacions d'un mercat o a una part, en funció de les necessitats i de l'interès general.

5. En cas de creació d'un nou mercat de venda no sedentària, l'Ajuntament podrà acordar no posar-lo en funcionament, quan les sol·licituds d'autorització presentades siguin substancialment inferiors al número màxim d'autoritzacions a atorgar.

Article 9. Venda aïllada en ubicació fixa

1. S'entén per venda aïllada en ubicació fixa aquella que és exercida en parades de venda individuals, de manera periòdica o ocasional

2. La venda no sedentària en ubicació aïllada només es podrà exercir en els llocs que l'òrgan competent municipal determine i autoritze, de manera periòdica o amb ocasió d'esdeveniments populars o d'altre tipus

3. Aquesta activitat es realitzarà els dies que es determinen en l'autorització o durant el temps de celebració de l'esdeveniment que justifica la seua celebració

4. En cap cas els llocs de venda dificultaran el tràfic rodat o la circulació de vianants, ni generaran risc per a la seguretat ciutadana.

5. Queda prohibida la instal·lació de llocs aïllats a la sortida d'edificis públics i d'altres establiments amb afluència massiva de públic.

6. A l'objecte de garantir l'establert als punts 4 i 5 anteriors, es requerirà informe previ de la Policia Local i dels Serveis Tècnics municipals

7. En l'autorització s'especificarà per a cada un d'ells, com a mínim, el titular, el lloc d'ubicació, els dies de celebració i horari, les condicions dels venedors i de les parades i els productes que poden ser oferits.

Article 10. Venda ambulant

1. Es considera venda ambulant la venda no sedentària en ubicació mòbil, de manera i amb els mitjans que permeten al venedor oferir la seua mercaderia de forma itinerant, detenint-se en diferents llocs successivament i pel temps necessari per a efectuar la venda. Queda prohibida la venda ambulant en tot el terme municipal. La Policia Local vigilarà expressament el compliment d'aquest article.

2. No té la consideració de venda ambulant el repartiment a domicili d'articles que prèviament hagen estat encarregats o adquirits pel consumidor, ni el subministrament habitual de mercaderies en virtut de contracte previ. En cap cas aquestes activitats poden simular-se amb la pràctica de la venda ambulant.

Article 11. Venda no sedentària realitzada per entitats i institucions sense ànim de lucre amb fins benèfics

1. Les entitats i institucions sense ànim de lucre que pretenguin organitzar un mercat amb fins benèfics han de presentar una sol·licitud a l'Ajuntament, acompanyada de la següent documentació:

- Dades identificatives del l'associació o entitat, com ara les relatives a la seua denominació, escriptura de constitució, domicili social, representants apoderats i NIF.
- Memòria justificativa de l'esdeveniment on es detalle la finalitat de l'activitat, dates de celebració, nombre i característiques de les parades, dades dels participants, productes a la venda, mitjans a utilitzar i justificació de la ubicació triada.
- Memòria de les activitats de publicitat, animació i similars que es realitzen a l'empara del seu desenvolupament.
- Plànol d'ubicació on s'assenyale de manera detallada el perímetre ocupat per l'activitat i les distàncies al mobiliari urbà (senyals, bancs, faroles, etc), amb la finalitat de no afectar la circulació per als vianants, les zones enjardinades i d'altres serveis públics ubicats en l'entorn urbà, i garantir la seguretat del tràfic.
- Declaració responsable de l'assumpció de responsabilitats civils i, particularment de les derivades de la venda i de la reparació, reposició, conservació i neteja de l'espai públic utilitzat i del mobiliari urbà.
- Compromís explícit de retirar el material utilitzat en el mateix dia de finalització de l'activitat.

2. La sol·licitud es presentarà amb una antelació mínima de 2 mesos a l'inici de l'esdeveniment. En cas d'incompliment d'este termini s'arxivarà la sol·licitud sense més tràmit.

3. L'Ajuntament podrà requerir als peticionaris les dades o documentació que s'estimen oportuns d'entre els que recull la present Ordenança.

4. L'Ajuntament ha de resoldre sobre estes sol·licituds en el termini màxim de 2 mesos des de la seua presentació, indicant en la resolució l'emplaçament, l'horari i d'altres condicions per a la venda.

CAPITOL III. EXERCICI DE LA VENDA NO SEDENTÀRIA

Article 12. Règim general de l'autorització municipal

1. L'exercici de qualsevol de les modalitats de venda regulades en la present Ordenança està subjecta a l'obtenció prèvia de la preceptiva autorització municipal.

2. L'atorgament de l'autorització municipal per a l'exercici de la venda no sedentària s'efectuarà per resolució de l'Alcaldia, d'acord amb el procediment establert al capítol següent

3. En els mercats periòdics cada persona titular, física o jurídica, podrà ocupar un nombre màxim de 2 parades que hauran de ser consecutives. Al mercat del dijous es podrà autoritzar a un màxim de 10 sol·licitants l'ocupació de 3 parades consecutives. També s'autoritzarà un màxim de 10 camions-botiga

4. Per a la resta de modalitats de venda no sedentària, per a cada emplaçament concret, i per cada una de les modalitats de venda no sedentària que el comerciant es propose exercir, s'haurà de sol·licitar una autorització

5. No es podrà concedir més d'una autorització per a un mateix mercat i per al mateix període, a nom d'una mateixa persona física i/o jurídica. Les persones físiques designades per les persones jurídiques, per a la venda, no podran ser titulars d'un altre lloc de venda

6. Queda prohibit l'exercici de la venda no sedentària en qualsevol de les seues modalitats si no es compta amb la preceptiva autorització municipal.

Article 13. Us de l'autorització i excepcions

1. L'autorització municipal és personal. No obstant això, podran fer ús d'ella, quan el titular siga una persona física, el cònjuge, parella de fet acreditada documentalment, fills, germans i les persones empleades amb contracte de treball, sempre que l'assistisquen en l'exercici de la seua activitat i estiguen donats d'alta en el corresponent règim de la Seguretat Social i al corrent en el seu pagament. En tot cas, s'imputarà al titular de l'autorització municipal la responsabilitat derivada per la comissió d'infraccions al disposat en la present Ordenança.

2. Si el titular de l'autorització és una persona jurídica, només en poden fer ús la persona o persones físiques que aquesta haja expressament indicat com a titular i suplents en l'autorització, sempre que tinga una relació laboral, contractual o societària amb aquella. En cas que per mort, jubilació, malaltia, acomiadament o baixa en l'entitat, o per qualsevol altra causa justificada, s'haja de procedir a la substitució d'algun d'ells, l'entitat titular de l'autorització ho haurà de comunicar a l'Ajuntament, en un termini no superior a 10 dies des que es produïska la situació. En la comunicació s'indicarà el nom, domicili i DNI del substitut i, s'acreditarà la seua vinculació amb la persona jurídica i s'indicarà la causa de la substitució.

Article 14. Durada de l'autorització

1. Les autoritzacions per al desenvolupament de l'activitat comercial en els mercats de venda no sedentària periòdics es concedeixen per un termini de quinze anys. Per a la resta de modalitats de venda previstes en aquesta Ordenança, l'autorització municipal determinarà la seua durada en funció del caràcter eventual o extraordinari de l'activitat concreta i de la seua periodicitat.

2. Les persones titulars de les autoritzacions s'han d'ajustar al compliment dels requisits derivats de la present Ordenança i altra normativa que siga d'aplicació, durant el seu període de vigència i han d'acreditar-ne el compliment quan així o requerisca l'Ajuntament

3. Si per circumstàncies sobrevingudes, la persona autoritzada deixara de complir els requisits derivats de la present Ordenança, l'Ajuntament de Vinaròs per Resolució de l'Alcaldia, podrà declarar la revocació de l'autorització, quedant lliure i expedit el corresponent



lloc de venda que podrà ser objecte d'una nova autorització. Esta revocació, està exclosa del procediment sancionador, previst per a les faltes establertes en el Capítol X de la presentada Ordenança, que regula el règim d'infraccions i sancions.

Article 15. Identificació de la persona comerciant

1. Durant el desenvolupament de l'activitat, les persones que realitzen la venda no sedentària, han de tindre exposat en forma visible per al públic l'autorització municipal o document lliurat per l'Ajuntament acreditatiu d'haver-la obtingut.

2. El document acreditatiu de l'autorització ha de contindre, al menys, les següents dades: nom, cognoms i NIF del titular i de les persones designades per aquest per a col·laborar en l'exercici de la venda i fotos recents d'aquestes, lloc de venda i/o mercat de venda perquè està autoritzat, productes que està facultat a vendre i termini de validesa de l'autorització. Amb l'autorització, o en document annex, ha de figurar una adreça física per a la recepció de possibles reclamacions derivades de l'exercici de l'activitat, sense perjudici que es pugui incorporar, a més, una adreça de correu electrònic.

3. En el cas d'autoritzacions atorgades a persones jurídiques, a més de la seua identificació, ha de figurar la de les persones designades per a l'exercici de la venda i fotos recents d'aquestes.

Article 16 Transmissió de l'autorització

1. Dins del període de vigència, l'autorització pot ser transmesa prèvia comunicació a l'Ajuntament, pel temps que resta de vigència a l'autorització inicial que es transmet.

2. Excepte causa justificada, no es podrà transmetre abans que transcorreguen 12 mesos des que es va atorgar l'autorització.

3. La transmissió únicament podrà facultar per a la venda de la mateixa classe d'articles comercialitzats pel titular cedent, excepte que raons de conveniència en la reorganització del mix comercial aconsellen admetre una altra tipologia de producte.

4. La transmissió estarà subjecta al pagament de la taxa corresponent contemplada en l'ordenança fiscal.

5. Per a poder perfeccionar la transmissió és necessari que el adquirent acredite complir tots els requisits exigibles per al desenvolupament de l'activitat que fixe la normativa vigent i l'ordenança municipal.

6. En cas de jubilació, cessament, mort o d'impossibilitat sobrevinguda per a desenvolupar l'activitat per part de la persona titular, tenen dret preferent a la transmissió de l'autorització el cònjuge o parella de fet, els fills, els empleats i altres familiars que hagen estat col·laborant amb el titular en l'activitat. En els casos de dissolució i cessament en l'activitat d'una persona jurídica tenen dret preferent a la transmissió de les autoritzacions de què fora titular, aquelles persones que hagen exercit la venda per compte i en nom d'aquesta.

7. En cas de renúncia a una autorització sense que existisca voluntat de transmissió d'aquesta, l'Ajuntament aplicarà el procediment previst per a la provisió de vacants en l'Ordenança municipal.

8. Procediment de transmissió:

a) El titular cedent de l'autorització ha de presentar un escrit per registre d'entrada, dirigit a l'Alcaldia de l'Ajuntament, on comuniqui la transmissió i indique les dades personals de l'antic i del nou titular, els motius i la data en què serà efectiva la transmissió.

b) A la comunicació s'ha d'ajuntar una declaració responsable de la persona adquirent on faça constar el compliment dels requisits a què es refereix l'article 20 d'esta Ordenança.

c) L'Ajuntament pot oposar-se a la transmissió en el cas que comprove que qui es proposa com a nou titular no complix els requisits establerts a la present norma per a l'exercici de la venda no sedentària.

d) L'Ajuntament emetrà una nova autorització i document identificatiu, on figurarà com a titular la persona adquirent i en què s'expressaran els extrems que figuren en l'article 15, entre d'altres, el referit al termini de vigència que no pot superar el que reste de l'autorització transmesa.

Article 17 Renovació

1. L'autorització que s'atorgue no dóna lloc a un procediment de renovació automàtica.

2. No obstant això, quan haja expirat el termini de l'autorització, pot renovar-se una vegada, per un període idèntic al de la seua durada inicial, sense que en este cas, pugui ser objecte d'un nou procediment de concurrència competitiva.

3. Aquesta renovació s'ha de sol·licitar per la persona titular a l'Ajuntament almenys amb una antelació de dos mesos a la finalització del termini de la seua autorització.

4. La concessió de la renovació mitjançant resolució de l'òrgan competent de l'Ajuntament, està subjecta a la prèvia verificació del compliment dels següents requisits per part del titular:

a) Ajustar-se a les condicions que per a la venda establisca l'ordenança que regula aquesta modalitat de venda vigent en el moment de sol·licitar la renovació.

b) No haver rebut i resolt en via administrativa acceptant la pretensió del consumidor més de 3 reclamacions de consumidors, complimentades en els corresponents fulls de reclamació, en una mateix any durant al menys dos dels anys en què va estar vigent l'autorització.

c) Estar al corrent de pagament de les seues obligacions tributàries locals i, en especial, no mantenir cap deute amb la hisenda municipal per la prestació de serveis de mercat o per la imposició de sancions.

5. Fins que es resolga el procediment sobre la renovació, qui haja sigut titular de l'autorització pot continuar amb l'exercici de l'activitat, la qual cosa no determinarà necessàriament la renovació d'aquesta i haurà de cessar en l'activitat en cas de no obtindre-la.

6. Si d'acord amb el que disposa l'apartat anterior, l'autorització no fora renovada, qui era titular de l'autorització podrà presentar una sol·licitud per a obtindre una nova autorització quan l'Ajuntament convoque l'oferta de llocs, en concurrència competitiva en igualtat de condicions amb la resta de sol·licitants.

7. S'estarà a tot l'exposat anteriorment sense perjudici del que disposa la disposició transitòria primera del Decret 65/2012 pel que fa a les autoritzacions que estaven vigents quan va entrar en vigor aquest Decret.

Article 18. Capacitat de comprovació de l'Administració

L'Ajuntament pot comprovar i inspeccionar, en tot moment, els fets, activitats, transmissions i altres circumstàncies de l'autorització concedida i notificar, si escau, als òrgans autonòmics de defensa de la competència de la Comunitat Valenciana, els fets de què tinga coneixement en l'exercici de les seues funcions, que puguen constituir infracció a la legislació de defensa de la competència.

També pot comprovar en qualsevol moment, si les persones autoritzades mantenen en vigor els requisits que se'ls van requerir en el moment de l'autorització.

Article 19. Extinció de l'autorització

1. L'autorització municipal per a l'exercici de la venda no sedentària s'extingirà, sense que això origine dret a indemnització o compensació de cap tipus, per les següents causes:

a) Finalització del termini per al qual es va atorgar, excepte quan es sol·licite i es concedisca la renovació de l'autorització.

b) Revocació, quan desapareguen les circumstàncies que van donar lloc al seu atorgament, en els supòsits i amb els procediments prevists en esta Ordenança.

c) Renúncia expressa del titular.

d) No aportar, en el termini de 15 dies hàbils, des que va ser requerit, els documents acreditatius de les dades que figuren en la declaració responsable aportada junt amb la sol·licitud d'autorització i/o dels mèrits declarats.

e) Per defunció del titular o dissolució de la persona jurídica titular, sense perjudici de la possibilitat de transmissió.

f) Per impagament de la taxa o preu públic a què està obligat en el termini establert per l'Ajuntament.

g) Com a conseqüència de la imposició de qualsevol sanció que comporte l'extinció de l'autorització.

2. Les autoritzacions extingides per alguna d'estes causes poden ser amortitzades o passar a ser considerades vacants. En aquest últim cas, poden ser cobertes pel procediment establert previst en l'article 26 d'aquesta Ordenança.

CAPÍTOL IV. PROCEDIMENT D'AUTORITZACIÓ

Article 20. Requisits

Per a l'exercici de la venda no sedentària han de complir-se els següents requisits:

a) Estar donat d'alta al cens d'obligats tributaris per a l'activitat per a la qual es sol·licita la venda i, en cas de no estar exempts de l'Impost d'Activitats Econòmiques, estar al corrent en el pagament de la tarifa.

b) Alta en el corresponent règim de la Seguretat Social, del titular i de les persones que exercisquen la venda en la parada, i estar al corrent en el pagament de les quotes.

c) En el cas de persones estrangers, nacionals de països que no siguen membres de la Unió Europea, han d'acreditar el compliment de les obligacions establertes en la legislació vigent en matèria d'autoritzacions de residència i treball per compte propi. També han d'acreditar la vigència dels permisos preceptius per a l'inici de l'activitat durant el període que comprenga l'autorització. En cas de caducitat durant el període d'autorització, la persona sol·licitant ha d'aportar també un compromís de renovació dels dits permisos.

d) Estar al corrent de pagament de les seues obligacions tributàries locals i, en especial, no mantenir cap deute amb la hisenda municipal per la prestació de serveis de mercat o per la imposició de sancions.

e) Disposar d'instal·lacions que s'ajusten a les condicions assenyalades en la present Ordenança i en la resta de normativa que siga



aplicable, especialment la relativa a les condicions higièniques i sanitàries, de seguretat i de solidesa de les instal·lacions

f) Els productes objecte de la venda han de reunir les condicions exigides per la seua normativa reguladora. En cas de productes alimentaris, serà necessari complir els requisits higiènics i sanitaris i de protecció dels consumidors, que establisquen les reglamentacions específiques relatives a les condicions dels productes, instal·lacions i vehicles de transport i venda, extrems que han de poder acreditar-se mitjançant informe de l'autoritat sanitària competent

g) Disposar de les factures i documents que acrediten la procedència dels productes objecte del comerç i aportar-los a requeriment de l'administració competent en el termini que esta determine, així com complir les normes d'etiquetatge.

h) Expedir els tiquets de compra o, en el seu cas, factures als consumidors que ho sol·liciten, en què s'inclouen les dades d'identificació del comerciant, el producte adquirit i el preu

i) Disposar de fulls de reclamació a disposició dels clients, de conformitat amb el disposat a la normativa de la Generalitat Valenciana

j) Estar en possessió de la corresponent autorització municipal

k) Qualsevol altre requisit que puga establir l'administració competent en matèria de comerç conforme a la normativa reguladora vigent.

Excepcionalment els requisits assenyalats en els apartats a) i h) no seran exigibles als llauradors, ramaders i apicultors que exercisquen la venda no sedentària al municipi de Vinaròs.

Article 21. Sol·licitud d'autorització

1. La sol·licitud d'autorització per a l'exercici de la venda no sedentària s'ha de realitzar a través de qualsevol dels mitjans vàlids en dret, per mitjà d'un escrit de la persona interessada adreçat a l'alcalde, d'acord amb el model normalitzat

2. En la sol·licitud es farà constar les dades següents:

- DNI o CIF de la persona física o jurídica peticionària
- Nom i cognoms, raó social i dades del representant, si escau
- Dades de contacte

- DNI, domicili, nom i cognoms dels treballadors o socis que vagen a fer ús de l'autorització, en cas de no coincidir amb el titular peticionari, així com, l'acreditació de la relació laboral o empresarial amb la persona peticionària

- Indicar si la sol·licitud correspon a una parada vacant o la renovació d'una autorització concedida, fent constar en aquest cas, el número de parada per què es desitja renovar l'autorització

- Epígraf de l'IAE o registre que puga substituir-lo

- Tipologia de producte que es vol comercialitzar

- Descripció de les instal·lacions o sistemes de venda (camió botiga o parada)

- Mercat no sedentari per què es sol·licita l'autorització

- Per al mercat del dijous: nombre de parades que es sol·liciten

3. A la sol·licitud s'acompanyarà la següent documentació:

A) Declaració responsable signada per l'interessat que manifeste almenys, els següents extrems:

a) El compliment dels requisits establerts per a l'exercici de la venda no sedentària i de les condicions per a la comercialització dels productes que es pretén oferir, en els termes establerts en l'article 7 del Decret 65/2012, de 20 d'abril del Consell, per què es regula la venda no sedentària a la Comunitat Valenciana i en aquesta Ordenança.

b) Estar en possessió de la documentació que així ho acredite a partir de l'inici de l'activitat.

La persona sol·licitant posarà a disposició de l'Ajuntament, quan aquest li ho requereisca i, en tot cas, dins dels 15 dies naturals següents a la notificació de l'atorgament de l'autorització, els documents originals acreditatius de les declaracions aportades. La documentació que es requereix per a acreditar-ho és:

- Declaració censal corresponent a l'alta en el cens d'obligats tributaris i en cas de no estar exempts del pagament de l'Impost d'Activitats Econòmiques, certificat d'estar al corrent de pagament de les quotes tributàries.

- Documentació acreditativa d'estar en situació d'alta o assimilada en el règim corresponent de la Seguretat Social i al corrent de pagament de la quota de totes les persones que vagen a exercir la venda en la parada.

- Certificat de vida laboral expedit per la Seguretat Social.

- Documentació acreditativa d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Vinaròs i en especial no mantindre cap deute per la prestació de serveis de mercat o per la imposició de sancions.

- En el cas d'estrangers no membres de la Unió Europea, documentació acreditativa d'haver obtingut els corresponents permisos de residència i treball. En el cas de caducitat dels dits permisos durant el període d'autorització, el sol·licitant ha d'aportar també un compromís de la seua renovació.

- En el cas de venda de productes alimentaris, carnet de manipulador d'aliments, i informe favorable de l'autoritat sanitària competent relatiu al compliment dels requisits higiènics i sanitaris i de protecció dels consumidors, que establisquen les reglamentacions específiques relatives a les condicions dels productes, instal·lacions i vehicles de transport i venda. A més, s'aportarà certificat expedit per tècnic competent relatiu a la solidesa i seguretat de les instal·lacions utilitzades per a l'exercici de la venda.

- En cas que el sol·licitant siga una persona jurídica:

- Còpia compulsada del CIF

- Còpia compulsada de l'escriptura de constitució

- Còpia compulsada dels documents que proven la relació de les persones físiques que exerciran la venda amb la persona jurídica titular de l'autorització

- En cas de tractar-se d'un mercat periòdic: acreditar el pagament de la corresponent taxa fiscal.

d) Mantindre el seu compliment durant el termini de vigència de l'autorització.

e) Declaració expressa del fet que la persona sol·licitant coneix les normes a què ha d'ajustar la seua activitat i que s'obliga al seu compliment.

L'Ajuntament podrà comprovar la veracitat i exactitud dels termes de la declaració responsable.

La falsedat comprovada del contingut de la declaració responsable se sancionarà d'acord amb el que disposa el capítol X d'aquesta Ordenança, sense perjudici de la responsabilitat que se'n poguera derivar.

B) Fotografia actualitzada en color, tipus carnet, de la persona titular de la parada i de les persones que vagen a exercir-hi la venda.

C) Fotocòpia i original dels DNI o CIF de la persona sol·licitant i dels DNI de la resta de persones que vagen a exercir la venda a la parada.

D) En el cas de mercats ocasionals o de venda aïllada en ubicació fixa s'ha d'acreditar, en el moment de la sol·licitud, el pagament de la corresponent taxa fiscal.

E) Originals o còpies compulsades dels documents acreditatius dels mèrits a efectes del barem previst en l'article 25 d'aquesta Ordenança. En el cas de mercats ocasionals o parades aïllades en ubicació fixa, només s'ha d'acreditar els mèrits previstos en l'apartat c) de l'article 25.

Article 22. Procediment de selecció i distribució dels llocs per a la venda no sedentària

1. Procediment de selecció i distribució dels llocs per a la venda no sedentària en els mercats periòdics.

1. Les autoritzacions municipals per a l'exercici de la venda no sedentària en els mercats periòdics s'atorguen mitjançant concurrència competitiva, atenent a la documentació presentada i als mèrits degudament acreditats per les persones sol·licitants, dins del termini i en la forma escaient.

2. L'atorgament d'autoritzacions per a la pràctica de la venda no sedentària als mercats periòdics, s'ha de fer d'acord amb el procediment següent:

a) L'Ajuntament farà pública, en el tauler d'edictes i/o en la seua electrònica, l'oferta

d'autoritzacions o llocs de venda no sedentària, per al període a què es referixen les autoritzacions a atorgar. L'oferta ha d'assenyalar el termini per a la presentació de sol·licituds d'autorització, que no podrà ser inferior a quinze ni superior a trenta dies. Entre l'1 i el 31 de desembre de cada any s'obrirà el termini per a la presentació de sol·licituds de noves parades que pugen quedar vacants en els mercats periòdics.

L'oferta no pot contenir un nombre d'autoritzacions de venda superior al permès per aquesta ordenança.

b) Dins del termini assenyalat en l'oferta, els interessats han de presentar les seues sol·licituds d'autorització, acompanyades de la documentació corresponent, d'acord amb el model normalitzat que s'aprovarà per Resolució de l'Alcaldia.

c) Dins del termini de quinze dies comptadors des de la data de finalització del termini,

L'Ajuntament ha de fer pública, al tauler d'anuncis i/o en la seua electrònica, la relació de sol·licitants. S'ha d'especificar el nom d'aquelles persones a les quals, per defecte de la sol·licitud o falta de dades o documents que siguen exigibles, no se'ls pot admetre a tràmit la sol·licitud. A aquestes persones se'ls ha de concedir un termini de deu dies hàbils per a esmenar els defectes indicats. Una



vegada transcorregut aquest termini, l'Ajuntament ha de fer pública, de la mateixa manera, la llista definitiva de sol·licituds admeses i excloses.

d) Amb totes les sol·licituds admeses, es procedirà a establir un ordre de prelación conforme a la puntuació que resulte de l'aplicació del barem a què es refereix l'article 25 d'aquesta Ordenança, en funció dels mèrits que el sol·licitant haja acreditat adequadament.

e) L'aplicació del barem es realitzarà per una Comissió de valoració, que per a cada convocatòria es designarà en la resolució de l'alcaldia de convocatòria de les parades. En cas d'empat en la puntuació obtinguda es dirimirà a favor de la persona sol·licitant de més edat.

L'esmentada Comissió elevarà a l'Alcaldia per a la seua aprovació provisional, una proposta de persones autoritzades per a exercir la venda no sedentària. Aquesta resolució provisional s'ha de publicar en el taulell d'anuncis i en la pàgina web de l'Ajuntament de Vinaròs, i es concedirà un termini de 10 dies per a formular al·legacions.

Transcorregut aquest termini, i previ informe de les reclamacions presentades, s'aprovarà la relació definitiva de persones seleccionades per a l'exercici de la venda no sedentària. En cas que no s'hi presenten al·legacions en el termini indicat, la resolució provisional esdevindrà definitiva. Si escau, es crearà una llista de suplents, per ordre de puntuació, no inferior al 10% dels llocs a cobrir, amb la finalitat que, en cas de renúncia o vacants, s'oferisca a aquestes persones la possibilitat d'obtenir l'autorització per a la venda.

f) En cap cas es podrà concedir més d'una autorització per persona física, jurídica, o socis de cooperatives de treball associat, dedicades a la venda no sedentària, per al mateix mercat i per al mateix període.

g) L'Ajuntament ha de notificar als interessats la concessió o denegació de l'autorització en el termini dels 15 dies següents a la seua resolució. En qualsevol cas, el termini per a resoldre i notificar no pot superar els 3 mesos des de l'obertura del termini per a la presentació de sol·licituds.

h) Contra la resolució que adjudique les autoritzacions de venda no sedentària es podrà interposar els recursos previstos en la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

3. L'atorgament d'autoritzacions per a la venda no sedentària s'ha de fer públic, per a general coneixement, mitjançant edicte que s'exposarà en el taulell d'anuncis de l'Ajuntament i/o en la seua electrònica municipal, per un període no inferior a 10 dies des que s'emeta l'autorització, sense perjudici de la seua notificació a les persones interessades que hagen resultat adjudicatàries.

2. Procediment de selecció i distribució dels llocs per a la venda no sedentària en els mercats ocasionals i de parades aïllades en ubicació fixa.

1. Entre l'1 i el 31 de desembre de cada any l'Ajuntament farà pública, en el taulell d'edictes i/o en la seua electrònica, l'oferta d'autoritzacions per a la venda no sedentària en mercats ocasionals i de parades aïllades per al període següent. En aquesta anunci s'assenyalarà el termini per a la presentació de sol·licituds d'autorització.

2. Les sol·licituds d'autorització s'han de presentar de conformitat amb el que estableix l'article 21 d'aquesta Ordenança.

3. Aquestes autoritzacions s'atorgaran mitjançant concurrència competitiva, atenent a la puntuació que resulte de l'aplicació de l'apartat c) del barem de mèrits de l'article 25 d'aquesta Ordenança. En cas d'empat en la puntuació obtinguda es dirimirà a favor de la persona sol·licitant de més edat.

4. Amb les persones sol·licitants que hagen quedat exclosos s'elaborarà una llista de suplents per al supòsit que s'hi produïsquen vacants durant el període de vigència de les autoritzacions atorgades.

Article 23. Organització i distribució dels llocs

Una vegada atorgades les autoritzacions, els diferents llocs de venda es distribuïran entre les persones seleccionades d'acord amb el següent procediment:

a) L'Ajuntament ha de determinar la ubicació dels llocs que seran objecte de distribució

b) Les persones seleccionades han de procedir a l'elecció dels diferents llocs, d'acord amb l'orde de puntuació obtingut en el corresponent procés de selecció

c) L'Ajuntament podrà assignar directament determinades parades que per les seues característiques singulars requereixen una ubicació concreta.

A aquest efecte, l'Ajuntament, en la pròpia resolució d'atorgament de les autoritzacions o en en l'anunci de l'oferta d'autoritzacions, ha de convocar les persones interessades a un acte públic per a l'adjudicació dels llocs de venda existents i especificar-ne el dia i hora en què tindrà lloc.

Article 24. Contingut de les autoritzacions

L'autorització ha d'especificar en tot cas:

a) Nom i cognoms, domicili i DNI del titular i de les persones autoritzades per a la venda o de les persones que poden fer ús de l'autorització si el titular és una persona jurídica, així com fotos recents d'aquestes.

b) Modalitat de venda no sedentària autoritzada

c) Identificació del lloc on puga exercir la venda i si escau, identificació del lloc assignat

d) La relació de productes que puguen ser objecte de venda

e) Les dates i l'horari autoritzats

f) Superfície d'ocupació autoritzada i, si escau, característiques de la instal·lació

g) Si escau, marca, model i matrícula del vehicle autoritzat. Qualsevol canvi en este apartat

s'haurà de comunicar a l'Ajuntament per a actualitzar l'autorització

h) Adreça per a la recepció de possibles reclamacions derivades de l'exercici de l'activitat

i) Període de validesa de l'autorització

Article 25. Criteris de baremació

1. Per al desenvolupament del procediment d'atorgament de les autoritzacions, en règim de concurrència competitiva, i atès el nombre limitat d'autoritzacions de venda no sedentària que s'instaura, a efectes d'establir l'ordre de prelación entre les sol·licituds admeses a tràmit, s'aplicarà, quan així procedisca, els següent barem:

a) Tenir la nacionalitat d'un estat membre de la Unió Europea: 2 punts

b) Acreditar l'adopció de compromisos de responsabilitat social i de defensa dels consumidors, com l'adhesió a la Junta Arbitral de Consum de la Generalitat Valenciana: 2 punts

c) L'experiència demostrada en l'exercici de la professió que assegure la correcta prestació de l'activitat comercial. Aquesta experiència pot acreditar-se, entre d'altres, per mitjà de certificats emesos pels ajuntaments on s'haja exercit la venda, a raó de 0,5 punts per any complet, fins un màxim de 4 punts

d) No haver tingut pagaments pendents amb l'Ajuntament de Vinaròs en anteriors adjudicacions: 1 punt

e) No haver sigut sancionat en firme per infraccions molt greus comeses en l'exercici de la venda no sedentària en el municipi de Vinaròs durant l'any anterior a la sol·licitud: 1 punt

f) La pertinença de la persona sol·licitant a associacions de comerciants: 1 punt

g) Ser titular d'un establiment minorista obert al públic en qualsevol dels Estats membres de la Unió Europea, en el moment de presentar la sol·licitud: 2 punts.

2. Els mèrits s'han d'acreditar mitjançant la presentació de documents originals o còpies degudament confrontades

3. En el supòsit de sol·licituds formulades per persones jurídiques, els mèrits al·legats de caràcter personal que es valoraran seran els de la persona física designada per a exercir la venda.

Article 26. Adjudicació de vacants

1. Dins del període de vigència no podran concedir-se més autoritzacions per a l'exercici de la venda no sedentària que les anunciades prèviament d'acord amb el disposat en l'article 22 i 23.

2. En cas que durant el període de vigència es produïra alguna vacant per revocació, per defunció o renúncia de la persona titular o com a conseqüència de l'aplicació del règim d'infraccions i sancions previst en la present Ordenança, es procedirà a adjudicar la citada autorització, pel termini que reste de concessió al titular de l'esmentat lloc, per orde de prelación del llistat de suplents que oferisquen la mateixa tipologia de productes i sempre que continuen complint amb els requisits que es van declarar en el seu moment.

Article 27. Canvi i millora del lloc

En els supòsits en què es produïsquen vacants, l'Ajuntament pot oferir a les persones titulars, amb autorització en vigor en el mateix mercat i període, la possibilitat de modificar el seu emplaçament renunciant a l'actual que passarà a tindre la condició de vacant i serà cobert pel procediment previst en l'article 26 de la present Ordenança.

1. Qui resulte, com a conseqüència d'este procediment, adjudicatari del nou lloc, s'entendrà que renúncia als llocs que amb anterioritat tenia i no podrà reiterar la petició de canvi de situació en el mateix període.

2. Les autoritzacions obtingudes per este procediment s'atorgaran pel termini que reste fins al nou procés general d'adjudicació.

3. En el cas que hi hagués més d'una persona interessada en el lloc o llocs vacants, es procedirà a seleccionar les persones candida-



tes segons el mateix sistema definit per a l'ocupació dels llocs nous, és a dir, s'adjudicarà a qui més punts obtinga, d'acord amb el barem establert a l'article 25 de l'Ordenança. En el cas d'empat amb la puntuació es farà un sorteig entre les persones que hi vulguen optar.

CAPITOL V. REGISTRE DE VENEDORS NO SEDENTARIS

Article 28. Registre municipal

1. L'Ajuntament crearà i mantindrà un registre municipal de comerciants de venda no sedentària autoritzats per a les diverses modalitats de venda no sedentària que se celebren en el seu terme municipal, en què efectuarà la inscripció d'ofici dels venedors en el moment de l'atorgament de l'autorització o de la seua transmissió, partint de les dades contingudes en la declaració responsable i en la instància de sol·licitud.

En l'esmentat registre constaran, com a mínim, les següents dades:

- a) NIF, nom i cognoms o raó social de la persona física o jurídica titular de l'autorització
- b) Domicili a efecte de notificacions
- c) Denominació del mercat de venda no sedentària per al qual s'està autoritzat i/o lloc de l'emplaçament de la parada
- d) Identificació de la parada (número, codi, descripció) per al qual s'està autoritzat
- e) Productes per a la comercialització dels quals s'ha optés l'autorització de venda
- f) Data d'inici i final de l'autorització

2. Aquest registre serà públic.

CAPITOL VI. LLOCS DE VENDA

Article 29. Productes de venda en mercats de venda no sedentària

1. S'autoritza en els mercats, la venda no sedentària dels productes relacionats en els articles corresponents d'aquesta Ordenança, sempre que es respecte la propietat industrial i/o intel·lectual.

2. En els mercats ocasionals i llocs de venda aïllada en ubicació fixa, en l'oferta d'autoritzacions o en la resolució que els autoritze es fixarà els productes de què es permet la venda.

3. Queda prohibida la venda no sedentària de productes quan la seua normativa específica així ho determine, i d'aquells que no apareguen com a permesos expressament en aquesta Ordenança.

Com a norma general, queda prohibida la venda no sedentària de productes alimentaris en mercats periòdics, excepte els supòsits permesos en la present Ordenança.

4. El titular d'una autorització per a la venda no sedentària de productes d'alimentació i/o herboristeria i dietètica haurà, addicionalment, de complir els requisits imposats per la normativa sanitària que siga aplicable.

Article 30. Condicions de les parades de venda en els mercats de venda no sedentària.

L'Ajuntament assenyalarà i numerarà en els mercats agrupats les parades a ocupar en funció de l'espai disponible, l'espai entre elles i les dimensions òptimes per a cada activitat.

1. Les parades del Mercat del Dijous estan subjectes a les següents característiques:

Les dimensions físiques de les parades no podran excedir de 4 metres d'amplària per 3 de fons i, un màxim de 3,5 d'altura. S'exceptuen de l'anterior els espais destinats als anomenats camions-botiga.

En casos excepcionals i sempre que l'espai disponible ho permeta, l'Ajuntament de Vinaròs podrà incrementar les mesures màximes de fons i d'altura.

2. Les mesures de major o menor amplitud dels mòduls estaran condicionades a les característiques de la via pública en què s'instal·len les parades amb la finalitat de donar uniformitat i ordre

3. Els titulars de les autoritzacions deuran garantir la seguretat i solidesa de les instal·lacions tenint en compte que en tot cas haurà de tractar-se d'instal·lacions desmuntables i de fàcil transport, adequades a aquest tipus d'activitat.

En cas de venda de productes d'alimentació, el condicionament i instal·lacions han d'ajustar-se a la reglamentació tècnica i sanitària aplicable en cada cas.

4. Si escau, l'òrgan municipal competent podrà determinar i exigir, en l'autorització corresponent, condicions d'homogeneïtat i estètica comuna a totes les parades d'un determinat emplaçament.

5. De cada modalitat de venda no sedentària agrupada, l'Ajuntament tindrà un plànol a escala on es reflectiran les parades i les seues dimensions, sense perjudici de la seua modificació, en cas necessari, per l'òrgan municipal competent.

6. Els articles de venda no podran dipositar-se directament en el sòl, excepte aquells que es determinen expressament o aquelles mercaderies que per les seues característiques no es puga alterar la seua composició, higiene o aspecte. Tindran aquesta consideració els articles de ceràmica, fang, fusta, metall, etc.

Article 31. Condicions de les parades de venda de productes alimentaris

1. Atès el caràcter excepcional de la venda no sedentària de productes alimentaris, a més de les condicions generals que en aquesta Ordenança s'estableixen per a totes les parades de venda, aquells en què es venguen productes alimentaris, han de reunir les condicions següents:

- a) Només s'exercirà en els llocs que l'Ajuntament assenyalé.
- b) Es realitzarà sobre bancades mòbils de manera que en tot cas s'evite el seu contacte amb el sòl.

- c) Es compliran aquells altres requisits que per a la seua venda exigeixen les normes de compliment general o les autoritats sanitàries locals.

2. Quan la venda de productes alimentaris es realitze mitjançant camions o remolcs botiga, aquests hauran de reunir les característiques següents:

- a) Aïllament tèrmic de parets i sostres
- b) Elements exteriors i interiors de material impermeable i de fàcil neteja, que evite angles i racons en què puga acumular-se brutícia.
- c) Mostradors dotats de vitrines i, si escau, frigorífics.
- d) Disponibilitat d'aigua potable en quantitat suficient.
- e) Disponibilitat de dipòsits d'aigües residuals o, almenys, de les degudes canalitzacions per a la seua conducció als desaigües públics.
- f) Totes aquelles que per a cadascun dels productes exigisquen les reglamentacions tècniques i sanitàries corresponents.

CAPITOL VII. RÈGIM D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DELS MERCATS DE VENDA NO SEDENTÀRIA

Article 32. Règim d'organització i gestió dels mercats

1. L'horari de funcionament de cada mercat serà l'establert per la present Ordenança o per la resolució específica de l'Alcaldia d'autorització, que podrà, en casos excepcionals per la seua temporalitat i conveniència, establir horaris més amplis o alternatius.

2. Com a norma general, la càrrega i descàrrega es realitzarà fora de l'esmentat horari i no podrà estendre's més enllà de dues hores anteriors i dues posteriors, a l'horari del mercat.

3. Durant l'horari de venda queda prohibida la circulació de vehicles en l'interior del mercat.

4. Els titulars de les parades que a l'hora prevista d'inici de l'activitat comercial no hagen comparegut en el mercat, perdran el dret a instal·lar-s'hi durant eixe dia.

5. Els titulars de les autoritzacions han de respectar els perímetres i els llocs per a l'exercici de la venda, que en cap cas podran situar-se en els accessos d'edificis d'ús públic, establiments comercials o industrials. No podran, així mateix, situar-se de manera que impedisquen la visibilitat de les senyals de tràfic u altres indicatius, ni en la confluència de carrers, passos de vianants, rampes d'accés per a discapacitats o entrades reservades a habitatges, comerços o vehicles. Tampoc es podran instal·lar en llocs que dificulten l'accés i la circulació, excepte en el cas de mercats que es realitzen en vies públiques tallades al tràfic.

6. No es poden vendre mercaderies fora de la parada assignada, ni obstaculitzar la lliure circulació dels corredors.

7. Les escombraries, envasos, embolcalls i la resta de residus ocasionats com a conseqüència de l'exercici de l'activitat comercial, s'han de dipositar en els contenidors situats als voltants d'on se celebren els mercats. La situació d'aquests contenidors no podrà ser alterada com a conseqüència de l'activitat de venda no sedentària.

8. Les persones titulars de les autoritzacions han de mantenir en bon estat de conservació les instal·lacions de la parada, sense que puguin alterar significativament les condicions de l'espai on desenvolupen la seua activitat.

9. Les persones titulars de les parades han de reparar els desperfectes que puguin ocasionar al paviment, arbrat o mobiliari urbà de qualsevol tipus.

10. No es permet la utilització d'aparells acústics per a anunciar l'oferta de mercaderies o serveis.

11. Els titulars de les corresponents autoritzacions municipals queden obligats a complir les ordres que, en aplicació d'aquesta Ordenança i de la legislació vigent en la matèria, els donen les autoritats o funcionaris municipals per al funcionament correcte dels mercats on s'autoritza la venda no sedentària.

12. En el cas de mercats ocasionals o llocs de venda aïllada en ubicació fixa, es podrà determinar en l'autorització de venda, l'obligació de desmuntar les instal·lacions o les parades, en finalitzar l'horari per què s'autoritza la venda, deixant expedit l'espai utilitzat.

CAPÍTOL VIII. DRETS I OBLIGACIONS DELS VENEDORS

Artículo 33. Drets

Les persones titulars de les autoritzacions municipals per a l'exercici de la venda no sedentària gaudiran dels drets següents:

- Occupar les parades de venda no sedentària per a els quals estiguen autoritzades.
- Exercir públicament i pacíficament, en l'horari i condicions marcades en l'autorització, l'activitat de la venda no sedentària autoritzada per l'Ajuntament.
- Rebre la deguda protecció de les autoritats locals per a poder realitzar la seua activitat.
- Presentar les reclamacions i suggeriments per a millorar el funcionament dels mercats extraordinaris en què s'autoritza l'exercici de l'activitat.
- En el supòsit dels mercats periòdics, gaudir d'un període vacacional per any no superior a 5 dies de mercat que ha de ser comunicat a l'òrgan municipal competent amb un mes d'antelació.
- Aquells altres que li confereix la legislació vigent.

Article 34. Obligacions

Les persones titulars de les autoritzacions municipals per a l'exercici de la venda no sedentària en el municipi de Vinaròs tindran les següents obligacions:

- Complir durant tot el temps de vigència de l'autorització, els requisits que van generar el dret al seu atorgament.
- Realitzar la venda no sedentària en parades o instal·lacions desmuntables o vehicles que reunisquen les condicions marcades en aquesta Ordenança, adequades al tipus de productes que es venguen.
- Exposar en un lloc visible de la parada l'autorització municipal, durant el temps en què exercisquen l'activitat, en la forma i amb els mitjans establerts a aquest efecte.
- Estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries locals i en especial no tindre cap deute amb l'hisenda municipal per a la prestació de serveis de mercat o per la imposició de sancions.
- Observar el dispost per la normativa vigent en cada moment sobre l'exercici del comerç, defensa dels consumidors i usuaris i normativa higiènica i sanitària.
- Disposar de les factures i documents que acrediten la procedència dels productes objecte del comerç, i aportar-los a requeriment de l'administració competent, en el termini que esta determine, així com complir les normes d'etiquetatge.
- Disposar de cartells en què s'expose de forma visible i llegible els preus de venda dels productes oferts.
- Disposar en el lloc de venda dels preceptius fulls de reclamació oficial i anunciar-ho de forma visible i llegible.
- Expedir tiquets de compra o, si escau, factura als clients que ho sol·liciten d'acord amb el previst a aquest efecte per la normativa aplicable.
- Les persones titulars dels llocs, i en el seu defecte, les persones autoritzades com a suplents, romandran en els mateixos durant les hores de funcionament del mercat. De forma eventual, els titulars dels llocs podran absentar-se del lloc de venda, per a realitzar gestions pròpies de l'activitat comercial, deixant com a suplent a l'autoritzat.
- Facilitar, a requeriment de l'autoritat competent, dels seus funcionaris o agents, la documentació que se'ls sol·licite.
- Complir l'horari de funcionament autoritzat i les condicions establertes a la càrrega i descàrrega de mercaderies i l'aparcament de vehicles auxiliars.
- Respectar els perímetres i llocs autoritzats per a l'exercici de la venda
- Els venedors han de mantindre neta la seua parada durant tota la jornada. Una vegada finalitzada la jornada de venda, han de deixar perfectament netes les zones de via pública ocupada; per tant, han de recollir tots els embolcalls i restes de gènere que es troben al voltant de la parada i dipositar-ho a les papereres o contenidors que l'Ajuntament dispose a aquest efecte al recinte on té lloc el mercat.
- Els productes objecte de la venda han de reunir les condicions exigides per la seua normativa reguladora. En cas de productes alimentaris és necessari complir els requisits higiènics i sanitaris i de protecció dels consumidors que establisquen les reglamentacions específiques relatives a les condicions dels productes, instal·lacions i vehicles de transport i venda, requisits que han de poder acreditar-se mitjançant un informe de l'autoritat sanitària competent.
- Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els riscos de l'activitat comercial, així com els possibles danys produïts al mobiliari urbà, arbrat o zones enjardinades.
- Les mercaderies no poden exposar-se de manera que impedisquen el pas dels vianants, ni tampoc sobrepassar les dimensions de les parades establertes per les línies marcades en terra.
- Els venedors han de mantindre en bon estat de conservació les instal·lacions de la parada.
- Les persones titulars de l'autorització han de reparar o pagar la reparació dels desperfectes que puguen ocasionar en qualsevol element urbanístic de la ciutat.

CAPÍTOL IX. LA VENDA NO SEDENTÀRIA SOBRE SÒL PRIVAT

Article 35. Els promotors d'un mercat privat

1. La creació d'un mercat de venda no sedentària sobre sòl privat s'ajustarà, sense perjudi d'allò dispost al Decret 65/2012, de 20 d'abril, del Consell, a allò que establisquen les ordenances municipals i l'altra normativa d'aplicació per al desenvolupament d'una activitat econòmica en un establiment comercial i, en especial, al previst en el planejament urbanístic sobre els usos permesos i les condicions per al seu desenvolupament.

2. Els mercats de venda no sedentària sobre sòl privat la superfície comercial dels quals siga igual o superior a 2.500 m², estan subjectes a l'obtenció prèvia de l'autorització autonòmica de la conselleria competent en matèria de comerç; a més, els és d'aplicació el previst en l'article 33 i següents de la Llei 3/2011, de 23 de març, de la Generalitat, de comerç de la Comunitat Valenciana.

A l'efecte d'aquesta apartat, s'entén per superfície comercial aquella que ocupen els llocs de venda i serveis complementaris, els passadissos i altres espais pels quals puguen transitar els clients.

Queden excloses les places d'aparcament, lavabos, oficines i magatzems.

3. El promotor ha d'osentar la titularitat o disponibilitat del sòl on es desenvoluparà l'activitat.

4. La sol·licitud per a la creació d'un mercat de venda no sedentària sobre sòl privat, s'ajustarà al procediment de declaració responsable previst en el capítol IV del Decret 65/2012, de 20 d'abril, pel qual es regula la venda no sedentària en la Comunitat Valenciana, dins de les limitacions establertes en el planejament urbanístic sobre usos permesos. L'expedient es tramitarà pel departament municipal competent en matèria d'activitats

5. Per a iniciar l'activitat, amb almenys un mes d'antelació a l'inici d'aquesta, el promotor d'un mercat de venda no sedentària sobre sòl privat ha de presentar a l'Ajuntament una declaració responsable comprensiva de les dades i documentació que s'estableixen a l'article 21.4 del Decret 65/2012, de 20 d'abril, del Consell, pel qual es regula la venda no sedentària en la Comunitat Valenciana.

6. A més de la documentació establerta a l'article 21.5 del Decret 65/2012, de 20 d'abril, el promotor haurà de disposar, des de l'inici de l'activitat de la següent documentació:

- Dispositiu sanitari previst i pla de neteja del recinte i dels seus llocs d'incidència
 - Dispositiu de seguretat previst que inclourà el projecte de contracte amb l'empresa de seguretat, si escau.
 - Assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els possibles riscos que se'n deriven de l'exercici de l'activitat comercial
 - Estudi de mobilitat i incidència en el tràfic rodad.
 - Model de contracte amb els comerciants
 - Documentació relativa a les instal·lacions pròpies de l'activitat que garanteixen el seu bon estat de manteniment i disposició dels mecanismes de seguretat exigits per la normativa vigent, així com les mesures que, en el seu cas, siguen exigibles per la normativa aplicable en matèria de contaminació acústica.
 - Pla d'emergència i autoprotecció i d'altres garanties requerides per la legislació vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
7. En el termini màxim dels tres mesos següents a la presentació de la declaració responsable per part del promotor, i la documenta-



ció que siga preceptiva, en el termes recollits en el present article, l'Ajuntament verificarà que la mateixa s'ajusta a la normativa aplicable. La resolució municipal que s'adopti al respecte, s'ha de fonamentar en raons imperioses d'interès general com l'orde públic, la protecció civil, la seguretat i la salut públiques, l'ordenació urbanística i els efectes sobre el medi ambient i el patrimoni històric i artístic.

8. L'incompliment dels requisits expressats anteriorment o la inexactitud o falsedat de les dades, declaracions responsables o documents incorporats a la mateixa, quan estos extrems siguen constatats per l'ajuntament, determinarà la impossibilitat de iniciar o continuar l'exercici de l'activitat.

9. Amb independència de les taxes aplicables al procediment d'autorització, l'ajuntament podrà repercutir sobre el promotor del mercat de venda no sedentària sobre sòl privat, les despeses públiques causades per les actuacions que haja de realitzar, entre altres extrems, per al manteniment de la seguretat, neteja i accessibilitat.

Article 36. Comerciants de venda no sedentària en sòl privat

1. Les persones físiques o jurídiques que vagen a desenvolupar l'activitat comercial en sòl privat hauran de complir amb els requisits establerts en la present Ordenança i en la normativa vigent reguladora de la venda no sedentària, a més d'estar en situació de justificació a requeriment de l'Ajuntament

2. El procediment de selecció, adjudicació i transmissió dels llocs de venda se subjectarà al que haja establert el promotor en el Reglament de funcionament, que ha de ser aprovat per l'Ajuntament

3. Les relacions entre el promotor i els venedors es regiran pel Codi de Comerç i les altres normes de dret mercantil en tot allò no recollit en aquesta Ordenança.

CAPÍTOL X. RÈGIM D'INFRACCIONS I SANCIONS

Article 37. Règim d'infraccions i sancions

Les infraccions en matèria de venda no sedentària seran sancionades d'acord amb el que disposa aquesta Ordenança.

Article 38. Infraccions

1. Les infraccions es classifiquen en lleus, greus i molt greus.

2. Infraccions lleus. Es consideren infraccions lleus:

- Realitzar la venda incomplint l'obligació d'identificació.
- No disposar de fulls de reclamació en el model oficial a disposició dels consumidors i usuaris o no anunciar la seua disposició.
- No disposar de les factures i documents que acrediten la procedència lícita dels productes posats a la venda, ni aportar-los a requeriment de l'administració competent, en el termini que esta determine.
- La falta de neteja de les persones i parades que no supose infracció a les normes sanitàries.
- No observar les ordres donades per les autoritats o funcionaris municipals
- No col·locar l'autorització o el document acreditatiu de disposar de la mateixa en lloc visible.
- Qualsevol incompliment d'allò que s'ha preceptuat en aquesta Ordenança que no es contemple expressament en els apartats següents com a infracció greu o molt greu.

3. Infraccions greus. Es consideraran infraccions greus:

- La reincidència en qualsevol infracció lleu.
- La negativa o resistència manifesta a subministrar dades o facilitar la informació requerida pel personal del departament de mercats, les autoritats competents o els seus agents, amb l'objecte de complir les funcions d'informació, vigilància, investigació, inspecció i tramitació.
- No aportar a requeriment de l'Administració i en el termini que es determine, les factures i/o documents del gènere posat a la venda que acrediten la procedència lícita dels productes.
- La informació o publicitat en la parada que induísca a engany o confusió, quan tinga transcendència econòmica.
- Qualsevol frau en la qualitat o la quantitat del producte de venda que no siga constitutiva de delictes i/o de saldos sense la informació deguda.
- La venda de mercaderies diferents de les assenyalades en l'autorització municipal.
- La circulació o estacionament de vehicles dins dels mercats fora de l'horari o dels supòsits permesos.
- L'incompliment dels horaris assenyalats en aquesta Ordenança o establerts en la resolució de l'Alcaldia en què s'autoritzen i ordenen els mercats extraordinaris no periòdics.
- Romandre en el lloc de venda persona diferent al titular de l'autorització o persona autoritzada sense justificació documental de l'Ajuntament.

j) La venda practicada fora del perímetre o lloc autoritzat o la transgressió dels dies establerts en les autoritzacions municipals.

k) La venda de productes defectuosos o deteriorats sense informar-ne clarament.

l) No disposar d'assegurança de responsabilitat civil que cobrisca els riscos de l'activitat comercial.

m) Desobeir l'establert en l'article 34 p) d'esta Ordenança en allò relatiu a la neteja i recollida de les escombraries, envasos, embolcalls i demés residus generats per la seua activitat comercial en la superfície d'ocupació autoritzada i les seues immediacions.

4. Infraccions molt greus. Són infraccions molt greus:

- La reincidència en qualsevol infracció greu.
- L'absència injustificada durant quatre setmanes consecutives de la parada de venda autoritzada o sis setmanes durant tot l'any, comptadores des de l'1 de gener fins al 31 de desembre.
- Els danys causats dolosament en parades, instal·lacions de la via pública o en el patrimoni públic o privat.
- Exercir qualsevol modalitat de venda no sedentària sense autorització municipal o amb una autorització caducada.
- No acreditar les dades declarades per a obtenir l'autorització quan siga requerit amb aquesta finalitat.
- L'incompliment, inexactitud o falsedat de les dades, manifestacions i documents facilitats per a obtenir l'autorització o per a desenvolupar l'activitat en un mercat sobre sòl privat, ja siga pel promotor o pel venedor individual.
- Qualsevol agressió física entre venedors, al públic i a les autoritats i funcionaris municipals.
- Les ofenses de paraula o obra al públic i/o als funcionaris i autoritats municipals.
- Els altercats que produïsquen escàndol.
- No estar al corrent en el pagament de les taxes corresponents de venda no sedentària.

5. Sense perjudi de l'anterior, es donarà trasllat a l'òrgan competent de la Generalitat en la matèria, de les infraccions a preceptes continguts en les normatives reguladores del comerç interior no recollides en la present Ordenança, del drets i protecció de consumidors i usuaris i de les condicions tècniques i sanitàries dels productes a la venda.

6. Igualment, en cas que les irregularitats constatades siguen susceptibles de ser qualificades com a falta o delictes, es donarà compte a les autoritats competents.

7. L'Ajuntament, mitjançant els seus agents, pot dur a terme mesures cautelars com la confiscació de productes a la venda quan estimen que poden ocasionar risc per a la salut i seguretat dels consumidors o quan hi haja motius fundats per a sospitar del seu origen il·lícit.

L'Ajuntament podrà determinar en la corresponent Ordenança, el pagament d'una taxa pel trasllat, destrucció o dipòsit dels productes decomissats.

8. Baix cap modalitat de venda no sedentària podran realitzar-se vendes a pèrdua, excepte els supòsits de venda d'articles usats i en els supòsits excepcionals contemplats en la legislació vigent.

Article 39. Sancions

1. Les sancions que s'aplicaran a les infraccions d'aquesta Ordenança, seran les següents:

- Per faltes lleus: advertència, multa de fins a 750 euros i/o suspensió de l'activitat fins a un mes.
 - Per faltes greus: multa d'entre 751 euros i 1.500 euros i/o suspensió de l'activitat de fins a tres mesos.
 - Per faltes molt greus: multa d'entre 1.501 euros i 3.000 euros i/o suspensió de l'activitat de fins a sis mesos, i/o revocació definitiva de l'autorització, i impossibilitat d'obtenir-la en el terme municipal i cessament de l'activitat.
2. Les sancions es graduaran atenent a criteris com ara:
- La intensitat en la pertorbació o obstrucció causada al funcionament normal d'un servei públic.
 - La premeditació o grau d'intencionalitat en la comissió de la infracció
 - El tipus de perjudicis, incomoditat i danys causats a l'administració o als ciutadans
 - La continuïtat en la comissió de la mateixa infracció
 - La repercussió en la convivència, tranquil·litat o exercici de drets legítims d'altres persones, o a la salubritat o ornament públics.
 - L'impediment de l'ús d'un servei públic per una altra o altres persones amb dret a la seua utilització.



g) La rellevància dels danys causats en espais públics, així com en equipaments, infraestructures, instal·lacions o elements d'un servei públic.

h) El benefici econòmic obtingut en la comissió de la infracció.

i) Amb independència de la sanció imposada, l'Alcaldia podrà ordenar el decomís de la mercaderia adulterada, deteriorada, falsificada, fraudulenta, no identificada o que pugua comportar risc per al consumidor. Les despeses de transport, distribució, destrucció, etc., de la mercaderia assenyalada serà per compte de l'infractor.

3. En els casos de venda sense autorització o amb l'autorització caducada, sense perjudici de la imposició de sancions, s'ordenarà el cessament immediat de l'activitat.

Article 40. Vigilància i inspecció de la venda no sedentària

L'Ajuntament ha de vigilar i garantir que les persones titulars de les autoritzacions de venda no sedentària complisquen degudament les obligacions establertes en la present Ordenança i l'altra normativa aplicable, sense perjudici de l'exercici de les seues competències per part dels òrgans corresponents de l'Administració Central o Autònoma.

La Policia Local i el personal encarregat dels mercats de venda no sedentària han de vigilar que les ordenances siguen complides per totes aquelles persones que es dediquen a aquest tipus d'activitat.

La persona que ocupe el lloc de treball d'encarregat del mercat del dijous, ha d'exercir les funcions de distribució, control, vigilància i inspecció de l'exercici de la venda no sedentària en les parades instal·lades als mercats periòdics.

Article 41. Procediment sancionador

1. Sense perjudici de la competència sancionadora dels òrgans de la Generalitat en matèries de la seua competència, l'Ajuntament sancionarà les infraccions al que disposa aquesta Ordenança, d'acord amb les competències que li són pròpies, en virtut del previst en els articles 4 f) i 141 de la Llei Reguladora de les Bases de Règim Local, Llei 7/1985 de 2 d'abril.

2. Serà òrgan competent per a incoar i resoldre dins de les facultats que la legislació vigent atribueix a l'Ajuntament, l'Alcaldia o l'òrgan en qui delegue.

3. El procediment s'iniciarà d'ofici per l'Administració municipal, bé per iniciativa pròpia en virtut de la funció inspectora, com a conseqüència d'una ordre superior, petició raonada o denúncia.

4. Per a la imposició de sancions és necessari seguir el procediment sancionador corresponent conforme al previst en la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú i en el Reglament del Procediment per a l'Exercici de la Potestat Sancionadora aprovat pel Reial Decret 1398/1993, de 4 d'agost.

Article 42. Responsabilitat de la infracció

1. Els titulars de les autoritzacions municipals per a la venda no sedentària són responsables de les infraccions que es cometen per ells mateixos, els seus familiars o assalariats que presten els seus serveis en la parada de venda, en contra d'allò que disposa aquesta Ordenança i en especial, d'allò que s'ha establert respecte a les condicions de venda. En el cas de persones jurídiques són aquestes les responsables de les infraccions.

2. L'exigència de la corresponent responsabilitat per via administrativa és independent d'aquella que, si escau, procedisca exigir per la via jurisdiccional ordinària.

Disposicions transitòries

Primera. Autoritzacions vigents

Totes les autoritzacions vigents per a l'exercici de la venda no sedentària en mercats periòdics queden prorrogades automàticament i tindran un termini de durada de quinze anys des de la seua concessió, igual que aquelles que estaven en tràmit de concessió en el moment en què va entrar en vigor el Decret 65/2012, de 20 d'abril, del Consell, per què es regula la venda no sedentària a la Comunitat Valenciana.

L'oferta de llocs de venda aïllada en ubicació fixa per a l'any 2014 es podrà realitzar durant tot l'exercici.

A petició de les persones titulars, totes aquestes autoritzacions seran prorrogades i podran ser transmeses per idèntic període, prèvia comprovació per l'Ajuntament que aquestes continuen complint els requisits que van servir per a la seua concessió, sense que s'hagen de sotmetre a un nou procediment de concurrència competitiva.

Sense perjudici de l'anterior, les persones titulars d'aquestes autoritzacions municipals, durant la seua vigència, s'han d'ajustar al compliment dels requisits derivats de l'esmentat decret i dels que establisca la present Ordenança municipal, la qual cosa s'haurà d'acreditar a requeriment de l'Ajuntament.

Segona. Autoritzacions transmeses

Totes les autoritzacions per a l'exercici de la venda no sedentària en mercats periòdics per a les quals s'haja iniciat el tràmit per a la seua transmissió, en el moment de l'entrada en vigor del Decret 65/2012, tindran una vigència de quinze anys des del moment en què es produísca aquesta transmissió.

Disposició Derogatòria

A partir de l'entrada en vigor d'aquesta Ordenança queden derogades totes les disposicions d'igual o inferior jerarquia que s'oposen, contradiguen o resulten incompatibles amb el text que ara s'aprova i en particular l'Ordenança reguladora de la venda no sedentària de l'Ajuntament de Vinaròs aprovada pel Ple en sessió de 10 de febrer de 2004 i publicada al BOP del 27 d'abril de 2004.

Disposició final

Aquesta Ordenança entrarà en vigor d'acord amb el que disposa l'article 70.2 de la Llei 7/1985, d'abril, reguladora de les bases del règim local.»

L'alcalde

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT.