

ACTA DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE L'ÀREA DE CULTURA I EDUCACIÓ

(Cultura, Tradicions, Festes i Joventut; Educació i Esports)

Identificació de la sessió

Expedient núm.	Tipus de sessió	Data
9039/2015	extraordinària, amb caràcter d'ordinària	04/08/2015
Horari	Lloc	
De 13.30 a 14.15 hores	Edifici Pirulí	

Assistents	Absents
BEGOÑA LOPEZ BRANCHAT HUGO ROMERO FERRER, (en substitució de Mamem Ruiz) MABEL VIVES SEBASTIA ENRIC PLA VALL MARC ALBELLA ESTELLER DOMENEC FONTANET LLATSER LUIS GANDIA QUEROL CARLA MIRALLES CASTELLA AMPARO D. MARTINEZ ALBIOL ANABEL MATAMOROS CENTELLES M ^a DOLORES MIRALLES MIR	J. LLUIS BATALLA CALLAU, excusa la seua absència MAMEN RUIZ RUEDA, excusa la seua absència

Miriam Quintero Arnau.- Secretària

ORDRE DEL DIA

- 1.- Aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió anterior de data 20 de juliol de 2015.
- 2.- Ratificació de l'informe emés per l'arquitecta municipal en relació a la instal·lació de dos rètols publicitaris a l'edifici entre carrer Costa i Borràs, 13 i passeig Blasco Ibáñez, 10 (expt. 7732/2015).
- 3.- Altres assumptes.
- 4.- Despatx extraordinari.
- 5.- Precs i Preguntes.

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1.- Aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió anterior de data 20 de juliol de 2015.

Se sotmet a aprovació l'esborrany de l'acta de la sessió celebrada el dia 20 de juliol de 2015, que prèviament s'ha distribuït a tots els membres, juntament amb la convocatòria i l'ordre del dia de la present sessió. La Presidència pregunta als regidors

presentes, si volen fer alguna observació a l'esborrany de l'acta assenyalada.

D'acord amb l'anterior, s'aprova per unanimitat l'acta de la sessió celebrada el dia 20 de juliol de 2015.

2.- Ratificació de l'informe emés per l'arquitecta municipal en relació a la instal·lació de dos rètols publicitaris a l'edifici entre carrer Costa i Borràs, 13 i passeig Blasco Ibáñez, 10 (expt. 7732/2015).

A la vista de l'informe emés per l'arquitecta municipal de data 13 de juliol de 2015:

«Solicitante: XXX XXX XXX

Asunto: INFORME DESDE EL PUNTO DE VISTA DE LA PROTECCION DE BIENES CATALOGADOS.

Emplazamiento: C/ COSTA Y BORRAS , 13 ; AVDA. BLASCO IBAÑEZ , 10

Tipo de obra: INSTALACIÓN DE RÓTULO PUBLICITARIO.

Ana N. Arnau Paltor Arquitecta Municipal de este Ayuntamiento, en relación a la solicitud de informe en relación al asunto de referencia,

INFORMA:

Se me solicita informe acerca de la instalación de dos rótulos publicitario en el edificio que da fachada a la calle Costa y Borrás 13 y Paseo Blasco Ibañez 10, desde el punto de vista de la salvaguarda de los posibles valores del edificio en el que se sitúa.

Tratándose de una edificación en esquina con fachada a tres viales, se propone la instalación de dos rótulos, uno visible en la fachada de la edificación que da a la calle Costa y Borrás y otro en la fachada que da frente al paseo Blasco Ibañez.

La edificación se encuentra incluida en el Catálogo de Bienes y Espacios protegidos de Vinaròs. Concretamente, se trata de una edificación con un nivel de protección Parcial de acuerdo con la Ficha del Catálogo de Bienes y Espacios protegidos que forma parte del Plan General de Vinaròs. Se trata de una edificación semi-aislada, con jardín en su fachada este, de estilo modernista, del siglo XX. En la correspondiente ficha del catálogo se destaca el interés de la balaustrada del muro de cerramiento de acceso al jardín previo de acceso principal a la edificación, con formas que imitan arpas y decoración con azulejos.

El PGOU en su artículo 3.25 establece :

“Artículo 3.25. Catálogo.

1. El Plan General contiene, entre sus determinaciones, un Catálogo de los elementos de interés histórico-artístico o arquitectónico en el que se determinan los elementos construidos, sujetos a protección y consecuentemente las obras autorizadas sobre los mismos. Se denomina Catálogo de Bienes y Espacios Protegidos.
2. Los elementos que se incluyen en el Catálogo se clasifica en tres niveles de protección:
 - Nivel 1: Integral
 - Nivel 2: Parcial
 - Nivel 3: Ambiental
3. El Plan Especial de Protección del Centro Histórico que desarrolle el presente Plan

General, en el àmbit que este delimita a tal efecte, contendrà la normativa que sea precisa respecte a los bienes catalogados en su àmbito. Hasta tanto se dicte dicho Plan regirá lo establecido en la presente Sección, teniendo, el catálogo carácter transitorio, pudiendo ser modificado en todos sus aspectos por el Plan Especial.”

Respecto a los rótulos publicitarios el PGOU en su art. 3.27 establece:

“4. Para todas las categorías de protección queda prohibida la instalación de rótulos de carácter comercial o similar que altere la estructura arquitectónica o la oculte, insertos en la fachada del inmueble, debiendo eliminarse los existentes que produzcan dichos efectos cuando se solicite licencia para obras que impliquen ampliación de volumen o remodelación integral en el edificio protegido. Se exceptúan los que se adosen a los huecos de la planta baja cuando su superficie no exceda de un metro cuadrado y los que se integren formalmente en el cerramiento o acristalamiento de dichos huecos.”

Considerando lo dispuesto en este artículo cabe señalar:

A juicio de quien suscribe, a pesar de que los rótulos propuestos, superan el metro cuadrado establecido en el artículo citado, no se altera sustancialmente la estructura arquitectónica de la fachada, dado el tamaño y composición de la misma y entendiendo como pre-existente el juego cromático sobre el que se sitúan los rótulos solicitados .

No obstante, cabe recordar que, dado que la ficha señala específicamente el interés de la balaustrada y cerámica existente en el cerramiento exterior, no deberán instalarse rótulos en este elemento , salvo propuesta que no suponga la ocultación del mismo.

Es por lo que, por parte de esta técnico y sin perjuicio de las consideraciones que puedan llevarse acabo por la Comisión de Cultura, se **INFORMA FAVORABLEMENTE** la solicitud objeto de informe, en las condiciones expresadas anteriormente. (considerando el juego cromático existente y siempre y cuando se mantengan libres de elementos de publicidad los elementos arquitectónicos especialmente mencionados en la ficha del catalogo correspondiente al bien y que se adjunta al presente.)

Las anteriores consideraciones, se exponen sin perjuicio de la reiteración de la advertencia a la Comisión de Cultura de este Ayuntamiento de que, tal y como indica el PGOU, los criterios establecidos por el mismo no son suficientes como para poder tener garantía de preservación de entorno del Casco Histórico ni de los Bienes protegidos establecidos en el Catalogo de protección, si no se completan mediante la aprobación, de conformidad con lo establecido en el PGOU, de un Plan Especial de Protección.”

Sotmés l'assumpte a votació, la Comissió Informativa de l'Àrea de Cultura i Educació, per unanimitat , dictamina **FAVORABLEMENT** la proposta anterior.

3.- Altres assumptes.

3.1.- REGIDORIA DE CULTURA, TRADICIONS, FESTES I JOVENTUT.- El regidor Marc Albella Esteller, dóna compte dels següents assumptes:

3.1.1. CULTURA I TRADICIONS

3.1.1.1. Línies de treball cultura:

- Informe elevat cost suport tècnic a l'Auditori Municipal
- Informe viabilitat ampliació horari Biblioteca Municipal
- Conveni amb Societat Musical La Alianza.
- Informe situació econòmica departament cultura.
- Viatge a València: Acadèmia valenciana de la llengua i Centre Octubre Cultura contemporània.
- Nou horari atenció al públic a l'arxiu municipal
- Direcció Aula Municipal de Teatre. El director XXX XXX XXX continuarà com a director de l'Aula de Teatre fins a la desena temporada.

3.1.1.2. Pròxims esdeveniments culturals:

- 3 d'Octubre: Actuació de La Alianza amb Pep Gimeno "el Botifarra" dins actes Carta Poble. (Falta confirmar)
- 20 desembre: Actuació l'Orquestra UNESCO-Barcelona a l'arxiprestal, amb la col·laboració de Càritas. El preu de l'entrada serà aproximadament de 20 euros. L'Ajuntament només es farà càrrec de la difusió de l'actuació.
- Actes Carta Poble. Replantejament i redisseny de la mateixa amb la finalitat de desvincular els actes de turisme. S'està estudiant diferents opcions.

3.1.2. FESTES

3.1.2.1. Línies treball festes

- Festes de Sant Joan i Sant Pere 2015. Valoració positiva.
- ElectroSplash 2015. Valoració de reunió amb veïns i pendent organització.
- Comissió Festes. Previsió de constitució en breu. Procès participatiu.

3.1.2.2. Propers esdeveniments festes

- Summer Carnaval (21 i 22 Agost). Serà al final de mes atés el canvi de corporació municipal i per la situació en la que es troba la COC.
- Vinaròs Beach Party (Encarregat Turisme)

3.1.3. JOVENTUT

3.1.3.1. Línies treball joventut

- Valoració positiva de l'Escola Estiu Illa fins al moment. Les condicions dels monitors podrien millorar.
- Explicació suspensió tallers Casal Jove estiu. Es van suspendre tallers de tablets i cuina per no disposar els monitors d'estrils necessaris per impartir-los.
- Explicar situació econòmica joventut.- A conseqüència d'un error en la redacció dels plecs de l'Escola d'Estiu, l'import que resta de la partida pressupostària de joventut és molt poc, per la qual cosa s'haurà de portar a terme una modificació pressupostària.

3.1.3.2. Pròxims esdeveniments joventut

- Programació tallers per al que resta de l'any (incloure Parc de Nadal).
- Grinyó Ballester. Pròximament es convocarà la Comissió de Cultura en la qual es proposarà que l'atorgament de la menció especial del Grinyó Ballester siga de caràcter bianual, donant-li d'aquesta manera una major rellevància.

3.1.3.3. Beach Party.- Intervé el regidor de Turisme, Doménec Fontanet, per a informar dels canvis en la Beach Party d'enguany:

- No s'instal·larà carpa, es calcula un estalvi de 12.000 €.
- S'instal·larà entarimat homologat.
- La barra de begudes serà portada per 3 xiringuitos de la platja.
- S'ha reduït en mitja hora la finalització de la festa, s'acavarà a les 5 i mitja.

3.2.- REGIDORIA D'EDUCACIÓ I ESPORTS.- La presidenta, Begoña López Branchat, dona compte dels següents assumptes:

EDUCACIÓ

3.2.1.- Donar compte del CONSELL ESCOLAR MUNICIPAL 16.07.15

El passat 16 de juliol va tindre lloc una reunió del Consell Escolar Municipal en el que el primer punt de l'ordre del dia va ser fixar els tres dies festius a efectes escolars, entre els declarats lectius.

Es va acordar proposar com a tres dies festius el 4, 5 i 8 de febrer de 2016 (carnaval)

A més es va acordar per unanimitat proposar, a la Direcció Territorial, fer jornada continua el dia de Santa Caterina.

Un altre punt de l'ordre del dia del Consell Escolar Municipal va ser donar compte de les reunions de les comissions d'escolarització realitzades.

Respecte a la COMISSIÓ D'ESCOLARITZACIÓ D'INFANTIL I PRIMÀRIA, dir que s'han realitzat fins al moment un total de 8 reunions que són les següents:

- 27 de març: En la primera reunió l'administració educativa va donar compte de la normativa aplicable al procés d'admissió i es van fixar algunes de les dates de les properes reunions. A més cada un dels centres va informar sobre els alumnes que van confirmar plaça en sisè de primària i es va donar compte de les dates de les reunions informatives dels centres escolars.

- 5 de maig: En aquesta reunió cada centre escolar va informar de les vacants que s'oferaven en cadascun dels nivells educatius i que eren els següents:

- 22 de maig: En aquesta reunió, en primer lloc, cada centre va informar del número de sol·licituds rebudes per cada nivell i es va passar al repartiment de la segona opció, és a dir, d'aquelles sol·licituds que no havien obtingut plaça en el centre indicat com a primera opció i que es van derivar a la segona opció.

- 27 de maig: En aquesta reunió es va procedir al repartiment de la tercera opció.

- 28 de maig: Es va procedir al repartiment de la quarta opció.

- 8 de juny: En aquesta reunió es va assignar plaça escolar a aquelles sol·licituds presentades dins de termini però a les que no se li's havia pogut assignar plaça

escolar per no tindre vacant cap dels centres sol·licitants.

- 23 de juny: En aquesta reunió es van resoldre les reclamacions presentades davant la comissió d'escolarització contra les llistes definitives d'admessos. Es va presentar únicament una reclamació que no va ser admesa.

- 1 de juliol: En primer lugar es van facilitar pels centres escolars les vacants en cada nivell, una vegada acabat el termini de formalització de la matrícula.

A continuació es va procedir a assignar plaça escolar a aquelles sol·licituds presentades fora de termini.

A més es va adoptar el següent acord: "a la vista de les sol·licituds presentades i de les vacants existents en centres públics es va proposar a la administració educativa que l'habilitació d'una aula d'infantil de 4 anys aprovada per al CEIP Jaume I, es canviara el seu ús per a Infantil de 3 anys i es sol·licitara una nova habilitació per a Infantil de 4 anys"

Les vacants una vegada assignades aquestes places són les següents:

- CEIP MANUEL FOGUET: 3 vacants en Infantil 3 anys, 14 en segon d'epimaria, 1 en tercer, 6 en cinqué i 12 en sisé.

- CEIP MISERICORDIA: 1 vacant en primer, 9 en segon, 2 en tercer i 4 en sisé.

- CEIP ASSUMPCIÓ: 3 vacants en tercer, 1 en quart, 6 en cinqué i 8 en sisé.

- CEIP SANT SEBASTIÀ: 2 vacants en tercer, 1 en quart, 6 en cinqué i 8 en sisé.

- DIVINA PROVIDENCIA: 12 vacants en infantil 3 anys, 10 en infantil 4 anys, 7 en infantil 5 anys, 3 en primer, 3 en segon i 3 en tercer.

- CONSOLACIÓ: 3 vacants en infantil 3 anys.

- CEIP JAUME I: 13 vacants en infantil 5 anys, 25 en primer, 15 en segon, 16 en tercer, 16 en quart, 19 en cinqué i 16 en sisé.

Respecte a les COMISSIONS D'ESCOLARITZACIÓ DE SECUNDARIA, es va informar al Consell Escolar de les 4 reunions mantingudes fins a aquell moment i que eren les següents:

- 27 de març: En aquesta primera reunió es va donar compte, per part de l'administració educativa, de la normativa aplicable al procés d'admissió. A més es van fixar les dates de les properes reunions.

- 26 de juny: En aquesta reunió cada centre va informar de les vacants que s'ofertaven a l'inici del procés d'admissió i es va procedir a assignar plaça a les sol·licituds presentades fora de termini.

- 7 de juliol: En aquesta reunió es van resoldre les reclamacions presentades a les llistes definitives. Les dues reclamacions presentades van estar admeses i es va adoptar la seua escolarització en 1º ESO al Leopoldo Querol.

A més a la reunió del Consell Escolar Municipal es van exposar les peticions d'ús dels centres escolars per al proper curs i que eren:

- AMPA JAUME I: Sol·licita el centre per a fer l'escola matinera de 7.45 a 9 h ; extraescolars durant el mes de setembre i juny de 14 a 17.30 h; i extraescolar durant la resta de curs de 17 a 19 hores.

- Consell Municipal de Formació de persones adultes: Sol·licita l'ús del gimnàs del CEIP Sant Sebastià per a la realització de diferents cursos i l'ús de 4 aules del CEIP Misericòrdia a partir de les 18 hores per a la realització de cursos de valencià, castellà per a estrangers i d'altres, sol·licitant també l'ús de la calefacció ja que els cursos es realitzen durant l'hivern.

El calendari concret de cadascuna de les activitats es facilitarà més endavant.

- I es va donar compte de la petició feta per la regidoria de joventut per tal de realitzar el campus d'estiu de l'ILLA.

3.2.2.- Donar compte del número de sol·licituds presentades tant d'ajudes per a la conciliació de la vida laboral i familiar (xiquibó), transport i ajudes de llibres i material escolar.

Dir que s'han presentat les següents sol·licituds:

- Xiquibono: 197 sol·licituds (l'any passat se'n van presentar 173)

- Ajudes per a llibres i material escolar per a infantil i primària: 1260 sol·licituds (l'any passat se'n van presentar 1154)

- Ajudes per a llibres per a ESO: 572 sol·licituds (l'any passat se'n van presentar 472)

- Ajudes per a transport d'ESO: 556 sol·licituds (l'any passat se'n van presentar 556)

Exposar respecte a les ajudes per a transport d'ESO que degut a la sentència del Tribunal Suprem que anul·la el criteri de la medició de la distància en línia recta, ens hem posat en contacte amb la Conselleria d'Educació per tal de que ens diguen si van a modificar la convocatòria de transport per al proper curs escolar, adoptant un nou criteri.

A més de contactes telefònics hem remés un escrit, sol·licitant instruccions a la Direcció Territorial d'Educació.

De moment estem pendents de que ens diguen.

3.2.3.- Donar compte de la reunió de la comissió d'escolarització de secundària del passat 31 de juliol.

En aquesta reunió es va donar compte del número de vacants que queden al municipi en Educació Secundària, Batxillerat i cicles formatius.

La situació és la següent:

ESO:

- Consolació: Quedarà 1 vacant en 1º ESO, 4 vacants en 3º ESO i 9 vacants en 4º ESO.

- Divina: Quedarà 1 vacant en 1º ESO, 2 vacants en 2º ESO, 3 vacants en 3º ESO, 13 vacants en 4º ESO.
- Vilaplana: Quedaran 14 vacants en 2º ESO i 21 vacants en 3º ESO.
- Leopoldo: 3 vacants en 3º ESO i 1 vacant en 4º ESO.

BATXILLERAT:

1º CURS-VILAPLANA

- Humanístic: 4 vacants
- Científic i Tecnològic: 18 vacants

2º CURS-VILAPLANA

- Humanístic: 0 vacants
- Científic: 0 vacants

1º CURS-LEOPOLDO

- Ciències de la natura i salut: 0 vacants
- Arts: 6 vacants
- Humanitats i ciències socials: 0 vacants

2º CURS-LEOPOLDO

- Ciències de la natura i la salut: 15 vacants
- Arts: 3 vacants
- Humanitats i ciències socials: 9 vacants

CICLES FORMATIUS GRADO MEDIO:

VILAPLANA:

1º CURS:

- Enfermeria: 0 vacants
- Automoció: 0 vacants

2º CURS:

- Enfermeria: 0 vacants
- Automoció: 7 vacants

LEOPOLDO:

1º CURS:

- Comerç: 8 vacants
- Equips electrònics de consum: 18 vacants

2º CURS:

- Comerç: 22 vacants
- Equips electrònics de consum: 1 vacant

CICLES FORMATIUS GRADO SUPERIOR:

VILAPLANA:

1º CURS:

- Dietética: 12 vacants
- Automoción: 18 vacants

2º CURS:

- Dietética: 18 vacants
- Automoción: 22 vacants

CICLES FORMATIUS GRADO SUPERIOR:

LEOPOLDO:

1º CURS:

- Desenvolupament de productes electrònics: 26 vacants

(No tenim dades del 2º curs perquè enguany és el primer any que es farà aquest cicle formatiu)

ESPORTS

3.2.4.- 10K Nocturn.- Nou recorregut pels problemes de l'any passat, enguany serà més en línia recta. Es preveu l'assistència de 700 a 800 persones, i la col·laboració de 150 voluntaris.

3.2.5.- Definició de l'horari d'utilització de les instal·lacions esportives municipals.

3.2.6.- Mal estat del parquet del pavelló. S'estant estudiant diferents opcions.

3.2.7.- Pista del CEIP Sant Sebastià. S'està valorant la possibilitat d'asfaltar una de les pistes, que en l'actualitat utilitzen els alumnes del col·legi i els del Basquet, amb un material especial que faria extensible la seua utilització també als usuaris del handbol

3.2.8.- Skate Park.- En breu s'instal·laran nous mòduls homologats.

3.2.9.- Ciutat Esportiva.- Està previst millorar la situació dels espais de la ciutat esportiva, netejant i arreglant els magatzems per a l'optimització de l'espai.

3.2.10.- Pista Atletisme.- S'està estudiant la millora de la gespa.

4.- Despatx extraordinari.

DE 1.- Proposta d'aprovació del Conveni de col·laboració entre l'Agència Valenciana de Turisme i l'Ajuntament de Vinaròs per a l'encomanda de gestió en matèria d'infraestructures de platges 2015 (expt. 5879/2015).- Sotmesa a votació la urgència de la proposta aquesta s'aprova per unanimitat dels assistents.

A la vista de l'informe proposat emès per la Regidoria de Turisme en data 13 de maig de 2015:

«EXPEDIENT: 5879/2015

Títol: Informe arran de la sol·licitud de l'Agència Valenciana del Turisme per a la signatura d'un conveni de col·laboració denominat Encomanda de Gestió de la Reparació i Manteniment de la Infraestructura Higienica i Lúdica instal·lada per l'Agència en les platges del municipi de Vinaròs

Òrgan o regidor que sol·licita l'informe: regidora de Turisme

Autor: Gabriel Quesada Marín

INFORME

EXPOSICIÓ DELS FETS

Arran de la sol·licitud de signatura de conveni rebut de la Conselleria de Turisme a través del qual s'encomanaria la gestió de la reparació i manteniment de la infraestructura higienica i lúdica instal·lada per l'Agència de Turisme a les platges de Vinaròs, s'emet aquest informe en el que es detalla l'inventari actual d'aquesta mena d'infraestructura per poder contrastar-ho amb l'escrit de la Conselleria de Turisme i proposta.

Inventari:

Àrees de jocs juvenils (8 a 14 anys): un total de 2. Platja del Fortí 2 piràmides model Corocord . L'inventari de Conselleria especifica que hi ha 2.

Àrees de jocs infantils (3 a 7 anys): un total de 3. Platja de Fora del Forat(1), platja del Fortí (1 estat regular) i platja del Clot (1 estat regular). L'inventari de Conselleria especifica que hi ha 3.

Àrees esportives (volei platja, futbol-platja, basket platja): un total d'11 distribuïts de la següent forma: 1 de futbol platja, 1 de basket platja i 6 de volei platja. Hi ha 1 instal·lació de volei per muntar al magatzem i també 2 de futbol platja. L'inventari de Conselleria especifica 13.

Àrea biosaludable: 1 en la platja del Fortí, la qual cosa coincideix amb l'inventari de Conselleria.

Dutxes: un total de 11. L'inventari de Conselleria especifica que hi ha 10.

Estació de bombeig, pou i la seua infraestructura higienica: 1. Coincideix amb l'inventari de Conselleria.

Rentapeus: un total de 24. L'inventari de Conselleria especifica el mateix.

Grups de papereres de recollida selectiva, passarel·les i papereres: en aquesta ocasió no han estat quantificades per l'informe de Conselleria.

CONCLUSIÓ

Havent rebut el departament de Turisme i Platges la proposta de signatura de conveni entre l'Agència Valenciana del Turisme i l'Ajuntament de Vinaròs, per a l'encomanda de gestió de la reparació i manteniment de la infraestructura higienica i lúdica instal·lada

per l'Agència a les platges de Vinaròs", pel que fa a l'inventari inclòs en la proposta per a la signatura del conveni, a grans trets, no hi ha grans diferències amb les comprovacions fetes per part del tècnic que subscriu. Així doncs, es proposa la signatura del conveni, tot i que es recomana la inclusió d'aquest informe-inventari fet per l'Ajuntament de Vinaròs.

Si s'aprova la signatura del conveni, la seua execució pressupostària s'haurà de vincular a la partida pressupostària 171121000 de Manteniment de platges. Cal esmentar que l'Acord inclou un import total de 7.000 € (IVA inclòs), que podrà justificar l'Ajuntament de Vinaròs pels conceptes previstos en l'Acord i que el període de vigència és entre l'1 de març i el 15 d'octubre de 2015. Cal remarcar que la quantitat aportada per l'Agència Valenciana de Turisme és la mateixa que en l'anualitat 2014.

PROPOSTA

1. Aprovar la signatura del conveni d'Encomanda de Gestió de la Reparació i Manteniment de la Infraestructura Higienica i Lúdica instal·lada per l'Agència del Turisme en les platges del municipi de Vinaròs.
2. Traslladar la signatura del conveni amb els seus annexes als departaments de Medi Ambient i Serveis Tècnics perquè aquests també tenen competències vinculades.
3. Comunicar-ho a la Conselleria Turisme de la Generalitat Valenciana, als efectes oportuns.»

Sotmés l'assumpte a votació, la Comissió Informativa de l'Àrea de Cultura i Educació, per unanimitat, dictamina **FAVORABLEMENT** la proposta anterior.

5.- Precs i Preguntes.

- Intervé el regidor Luis Gandia per a preguntar si ja hi ha proposta de nomenament de director del Consell de Redacció del Setmanari Vinaròs, a la qual cosa l'alcalde contesta que sí, i a més es preveu modificar en breu el Reglament de Funcionament del mateix.

A les 13.55 hores de la data indicada en l'encapçalament de l'acta, s'alça la sessió

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT